

২০২০
২০/০৫/১৮

২০২০ ২৯/০৫/১৮

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
স্বাক্ষরিত নং ৩৯৫/১৮
তারিখ ২৬.৫.১৮

(To be substituted for the same memo and date)
Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Information
Admin-4 Section
Bangladesh Secretariat, Dhaka
www.moi.gov.bd

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)-এর কার্যালয়
স্বাক্ষরিত নং ৩৯৫/১৮ তারিখ ২০/০৫/১৮

No-15.00.0000.018.25.006.18-171
To : Chief Accounts Officer
Ministry of Information
CGA Building, Dhaka.

Date : 14 May 2018

Subject: Sanction for participation in the "Seminar on Omnimedia Reporters of Developing Countries" to be held in Beijing, China from 16 May-05 June 2018.

I am directed to convey the sanction of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favour of the following officers to participate in the "Seminar on Omnimedia Reporters of Developing Countries" to be held in Beijing, China from 16 May-05 June 2018 (excluding travel time) under the terms and conditions stated in para-2.

- | Sl.No | Name, Designation & Address |
|-------|--|
| 1. | Mr. Mosammat Johra Khatun, Deputy Secretary, Ministry of Information, Bangladesh Secretariat, Dhaka. |
| 2. | Mr. Nahid Naz, Deputy Controller of News, Bangladesh Betar, Dhaka. |
| 3. | Mr. Md. Abdus Salam, Programmer (CC), National Institute of Mass Communication, Dhaka. |
| 4. | Mr. Md. Abdullah Shibli Sadiq, Assistant Director, Department of Films and Publication, Dhaka. |
| 5. | Mr. Mohammad Enamul Haque, Producer (News), Bangladesh Television, Dhaka. |

2. Terms and conditions:
- The period will be treated as on duty;
 - They will draw their pay and allowances in local currency;
 - There is no financial involvement of the Government of Bangladesh in this visit;
 - They will not stay abroad beyond the approved period;
 - They will submit a report within 7 (Seven) days of their return.
3. This order is issued with the approval of the competent authority.

Sd/-
(Shahin Ara Begum, PAA)
Deputy Secretary
Phone- 9567101
admin4@moi.gov.bd

No-15.00.0000.018.25.006.18-171

Date : 14 May 2018

Copy forwarded for kind information and necessary action (not according to seniority):

- Secretary, Economic Relations Division (ERD), Dhaka.
- Secretary, Ministry of Foreign Affairs, Dhaka.
- H. E The Ambassador, Embassy of the People's Republic of China in Bangladesh, Dhaka.
- H. E The Ambassador, Embassy of Bangladesh in China.
- Director General, National Institute of Mass Communication, Dhaka.
- Director General, Bangladesh Television, Dhaka.
- Director General, Bangladesh Betar, Dhaka.
- Director General, Department of Films and Publication, Dhaka.
- Director General, Immigration & Passport office, Dhaka.
- Mr. Mosammat Johra Khatun, Deputy Secretary, Ministry of Information, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- Mr. Nahid Naz, Deputy Controller of News, Bangladesh Betar, Dhaka.
- Mr. Md. Abdus Salam, Programmer (CC), National Institute of Mass Communication, Dhaka.
- Mr. Md. Abdullah Shibli Sadiq, Assistant Director, Department of Films and Publication, Dhaka.
- Mr. Mohammad Enamul Haque, Producer (News), Bangladesh Television, Dhaka.
- P.S. to the Hon'ble Minister, Ministry of Information, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- P.S. to the Hon'ble State Minister, Ministry of Information, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- P.S. to the Secretary, Ministry of Information, Dhaka.
- Officer-in-Charge (Immigration), Hazrat Shajalal International Airport, Dhaka.
- System Analyst, Ministry of Information, Bangladesh Secretariat, Dhaka (with a request to upload the order in Ministry's website).
- P.O. to Additional Secretary, Ministry of Information, Bangladesh Secretariat, Dhaka.

সদর দপ্তর ফরম	চাকর কেন্দ্র
প্রধান প্রোগ্রামার	জেনারেল ম্যানেজার
উপ-পরিচালক (অনুষ্ঠান)	মুখ্য বাতা সম্পাদক
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিল
পরিচালক (স্বার্থ)	উপস্থাপন করা
পরিচালক (বিজ্ঞান)	কথা বলুন
পরিচালক (বাতা)	তাগিদ দিন
পরিচালক (ডিজাইন)	
পরিচালক (ফটোগ্রাফিক)	
পরিচালক (অনুষ্ঠান)	
পরিচালক (স্বার্থ)	
নিয়ন্ত্রক (লাইসেন্স)	
মহাপরিচালক	১৬/৫/১৮

AD-3
২০/৫/১৮

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)-এর কার্যালয়

উপ-পরিচালক (প্রশাসন) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিল

স্বাক্ষরিত নং ৩৯৫/১৮ তারিখ ২৬.৫.১৮

২০/৫/১৮

(Shahin Ara Begum, PAA)
Deputy Secretary
14.05.2018

D:\UNICODE File\GO English Ministry-18 doc-24

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
সদর দপ্তর
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।
www.btv.gov.bd

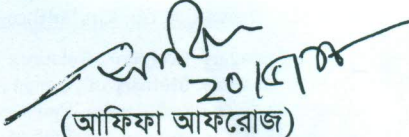
নং-বিটিভি/প্রশাসন-বিবিধ-০২/(অংশ-০৫)/১৫০৪


তারিখ: ০৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২০ মে ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিষয়ে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুলিপি প্রেরণ করা

হলো:

- ০১। উপ-মহাপরিচালক (বার্তা), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০৩। জেনারেল ম্যানেজার, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্র।
- ০৪। মুখ্য বার্তা সম্পাদক, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্র।
- ০৫। অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্র।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- ০৭। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তথ্য মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৮। জনাব মোঃ এনামুল হক, প্রযোজক (বার্তা), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্র।
- ০৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
[পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
- ১১। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।
- ১২। কার্যালয় নথি।


(আফিফা আফরোজ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ৯৩৩০১৩১-এক্স-২৫৩০ (অফিস)


২০/৫/১৮
Pm-1