

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সিলেট উপকেন্দ্র, সিলেট।  
email:-btvsylhet@gmail.com

নং-১৫.৫৪.০০০০.০৪৪.১৮.০১০.২২/৬৮৪

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।  
২৬ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়: বিটিভি, সিলেট উপকেন্দ্রের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ১ম প্রান্তিক এর হালনাগাদ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ টেলিভিশন, সিলেট উপকেন্দ্রের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ১ম প্রান্তিক এর হালনাগাদ প্রতিবেদন সংযুক্ত ছকে পূরণ পূর্বক এবং সংশ্লিষ্ট তথ্যের প্রমাণক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত:

০১। ০৬(ছয়) পাতা।



(মো:আ: লতিফ খান)

উপকেন্দ্র প্রধান

বিটিভি, সিলেট।

ফোন-০২-৯৯৬৬৩১৩৩৩ (অফিস)

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সিলেট উপকেন্দ্র

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ১ম প্রান্তিক জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩)**

কেন্দ্র/উপকেন্দ্র: বাংলাদেশ টেলিভিশন, সিলেট উপকেন্দ্র।

০১ নাগরিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	কেবল টিভি লাইসেন্স সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	সরাসরি	>> নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আবেদনপত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র। প্রাপ্তি স্থান: লাইসেন্স শাখা, বিটিভি, সদর দপ্তর ও সিলেট উপকেন্দ্র এবং সরকারী তথ্য বাতায়ন	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	১০০%

০২ অভ্যন্তরীণ সেবা:


ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ অগ্রিম প্রদান	বিনামূল্যে	হিসেবের স্থিতি বিষয়ীসহ নির্ধারিত ফরমে লিখিত আবেদনপত্র	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্যদিবস	১০০% বিটিভি, সিলেট উপকেন্দ্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩) ০১(এক) জন কর্মচারী জিপিএফ অগ্রিম প্রদানের জন্য আবেদন করেছেন। আবেদনটি বিটিভি, সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে এবং এটি প্রক্রিয়াধীন অবস্থায় আছে।

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও আর্থিক সাহায্য প্রস্তাব নিষ্পত্তি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ যেথা- কল্যাণ তহবিল থেকে সাহায্য/ঘরবাড়ি মেরামত/নির্মাণ, গাড়ি/ মোটরসাইকেল/কম্পিউটার ক্রয় অগ্রিম)	বিনামূল্যে	আনুষঙ্গিক কাগজপত্রসহ লিখিত আবেদনপত্র	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি, সিলেট উপকেন্দ্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) ০১(এক) জন কর্মচারী কল্যাণ তহবিল থেকে চিকিৎসা অনুদান মঞ্জুরীর জন্য আবেদন করেছেন। আবেদনটি প্রক্রিয়াধীন অবস্থায় আছে।
৩.	ক) অর্জিত ছুটি খ) শান্তি বিনোদন ছুটি	বিনামূল্যে	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনপত্র	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি, সিলেট উপকেন্দ্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অর্জিত ছুটির কোন আবেদন পাওয়া যায় নি।
	গ) বহি: বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি মঞ্জুর	বিনামূল্যে	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনপত্র। ➤ যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র; ➤ ছুটি প্রাপ্যতার প্রমাণক; ও ছুটির যৌক্তিকতাসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি, সিলেট উপকেন্দ্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শান্তি বিনোদন ছুটির কোন আবেদন পাওয়া যায় নি।
৪.	পিআরএল মঞ্জুরি।	বিনামূল্যে	➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র ➤ ছুটির প্রত্যয়ন, চাকরি বিবরণী, মূল বেতনের প্রত্যয়ন ➤ বয়স প্রমাণকের কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এসএসসি সনদ/ জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি/জন্ম নিবন্ধন)।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি, সিলেট উপকেন্দ্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) ০১(এক) জন কর্মকর্তা পিআরএল মঞ্জুরির জন্য আবেদন করেছেন। আবেদনটি বিটিভি, সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।



-০৩-

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৫.	পেনশন মঞ্জুরি।	বিনামূল্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আবেদনপত্র</li> <li>➤ পিতারএল/অবসর মঞ্জুরির প্রজ্ঞাপন</li> <li>➤ শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি, চাকরি বিরলগী</li> <li>➤ উত্তরাধীকারীর ঘোষণাপত্র, না-দাবী প্রত্যয়ন ও বিভাগীয় ছাড়পত্র</li> </ul>	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিতিভি, সিলেট উপকেন্দ্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে (জুলাই - সেপ্টেম্বর/২০২৩) পেনশন মঞ্জুরীর জন্য কোন আবেদন পাওয়া যায় নি।

  
 মোঃ হুমায়ুন কবীর  
 উপসচিব  
 জনস্বাস্থ্য সার্কেল  
 পেনশন বিভাগ  
 সি.সি.সি.

## ০২ অত্যন্তুরীন স্বেবা (০২)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সিলেট উপকেন্দ্র, সিলেট।  
email: btvsylhet@gmail.com

নং-১৫.৫৪.০০০০.০৪৪.০২.০০১.২২/১৮২

তারিখ: ০৪ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১২ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: সাধারণ ভবিষ্য তহবিল থেকে ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা মাত্র ৩য় অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরী প্রদান প্রসঙ্গে।

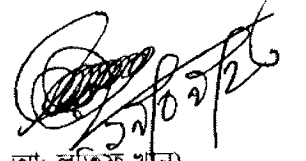
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ টেলিভিশন, সিলেট উপকেন্দ্রের (প্রধান কার্যালয়ে সংযুক্ত) জনাব মইনুল হাসান সুপারিনটেনডেন্ট (প্রশাসন)-এর সাধারণ ভবিষ্য তহবিলের হিসাব নং 100341364(পুরাতন নম্বর Tele/৩৪৩২)। ডিসিএ সিলেট কর্তৃক সাধারণ ভবিষ্য তহবিলের প্রদত্ত টাকা ১৬,৪৪,৮০৬.১০ (ষোল লক্ষ ~~ষোল~~ চল্লিশ হাজার আটশত ছয় টাকা ১০ পয়সা) মাত্র হতে ঘরবাড়ি মেরামতের জন্য ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা মাত্র ৩য় অগ্রিম ঋণ হিসাবে উত্তোলনের জন্য তিনি একটি আবেদনপত্র উপস্থাপন করেছেন (কপি সংযুক্ত)।

এমতাবস্থায়, সংশ্লিষ্ট কর্মচারির সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা মাত্র ৩য় অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরী প্রদানে মহোদয়ের সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত:

০১। ০৪ (চার) পাতা।

পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা।

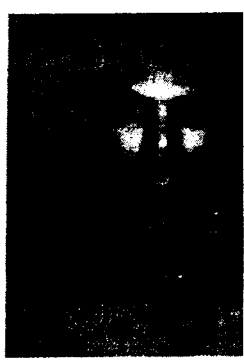


(মো: আ: লতিফ খান)

উপকেন্দ্র প্রধান

বিটিভি, সিলেট।

ফোন-০২-৯৯৬৬৩১৩৩৩ (অফিস)



সরকারি ও তালিকাভুক্ত স্বায়ত্তশাসিত সংস্থার সকল গ্রেডে কর্মরত/ অবসরপ্রাপ্ত কর্মচারী/ তাদের পরিবারের সদস্য এবং মৃত কর্মচারী পরিবারের সদস্যদের কল্যাণ তহবিল হতে সাধারণ চিকিৎসা অনুদানের জন্য আবেদন ফরম

- ১। কর্মচারীর বিবরণ:
- (ক) নাম (বাংলায়) : মো: জাহাঙ্গীর আলম  
(ইংরেজিতে) : Md. Jahanggir Alom
- (খ) পদবি (বাংলায়) : জুনিয়র টিভি টেকনিশিয়ান/টাওয়ার (ইংরেজিতে) : Junior TV Technician/Tower Technician
- (গ) অফিসের নাম ও ঠিকানা (বাংলায়) : বাংলাদেশ টেলিভিশন, সিলেট উপকেন্দ্র।  
(ইংরেজিতে) : Bangladesh Television, Sylhet Sub-Station
- (ঘ) মোবাইল নম্বর : ০১৭৬৫-৯৭৬৫৭৪
- (ঙ) পিতা/স্বামীর নাম : মো: কলিম উদ্দিন
- (চ) জন্মতারিখ : ২০/১০/১৯৯৬ খ্রি.
- (ছ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর : 19968815077000153
- (জ) অবসরের তারিখ/মৃত্যুর তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- (ঝ) চাকরি রাজস্বখাতভুক্ত/তালিকাভুক্ত সংস্থার (উল্লেখ করুন) : রাজস্বখাতভুক্ত
- (ঞ) জাতীয় বেতনস্কেলের বেতননির্ধারণ ফরমের ভেরিফিকেশন নম্বর : ১০৬৪-১৫১৪৯
- ২। মৃত কর্মচারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারীর বিবরণ:
- (ক) নাম (বাংলায়) :  
(ইংরেজিতে) :
- (খ) সম্পর্ক :  
(গ) মোবাইল নম্বর :
- ৩। (ক) অনলাইন ব্যাংক হিসাব নম্বর : 5627501020172  
(খ) ব্যাংকের নাম : সোনালী ব্যাংক লিমিটেড  
(গ) জেলাসহ শাখার নাম : সিলেট কর্পোরেট শাখা, জেলা: সিলেট  
(ঘ) ব্যাংকের শাখার রাউটিং নম্বর (বাধ্যতামূলক) : 200913647
- ৪। (ক) রোগের নাম : ভাঙ্গা হাতের অপারেশন  
(খ) রোগীর সাথে কর্মচারী/আবেদনকারীর সম্পর্ক : মা  
(গ) ক্লিনিক বা হাসপাতালে ভর্তি হয়ে থাকলে তার নাম : Freedom General Hospital, Sylhet  
(ঙ) মোট খরচের পরিমাণ : ২৪,২৪৭/-

উল্লিখিত তথ্যাদি আমার জ্ঞান ও বিশ্বাসমতে সত্য। আমি অনুদান গ্রহণের জন্য বর্তমান পঞ্জিকাবর্ষে ইতোপূর্বে আবেদন করিনি।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর  
সিল (যদি থাকে)

অফিস প্রধানের প্রত্যয়ন (শুধুমাত্র কর্মরত কর্মচারীর ক্ষেত্রে)

স্মারক নং : ২৫.৫৪.০০০০.০৪৪.৯৮.০২৭.২২।৬৭০

তারিখ : ০৪/০৭/২০২১

এ মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ টেলিভিশন, সিলেট উপকেন্দ্রে (অফিসের নাম) কর্মরত/মৃত জনাব/বেগম মো: জাহাঙ্গীর আলম এর অথবা পরিবারের সদস্য জনাব/বেগম ..... এর আবেদনপত্রে উল্লিখিত তথ্যাবলি সঠিক এবং এ পঞ্জিকাবর্ষে তার নামে চিকিৎসা অনুদানের জন্য কোন আবেদনপত্র প্রেরণ করা হয়নি। এমতাবস্থায়, তাকে সাধারণ চিকিৎসা অনুদান মঞ্জুরির জন্য সুপারিশ করা যাচ্ছে।

মোঃ আঃ লতিফ পাণা

উপকেন্দ্র প্রধান

অফিস প্রধানের স্বাক্ষরিত/স্বাক্ষরিত সিল

ফোন/মোবাইল নম্বর : ০১৭৬৫-৯৭৬৫৭৪

ই-মেইল ঠিকানা: btvsylhet@gmail.com

তারিখ: ০৪/০৭/২০২১

# ০২ অত্যন্তুরীন সেবাব :- (০৪)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সিলেট উপকেন্দ্র।

নং-এসটিভি/পিএফি-১৪৬/৬৬১

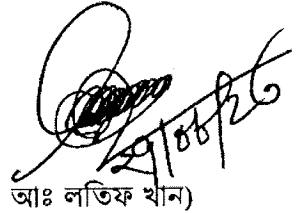
তারিখ: ১২ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২৭ আগস্ট ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) ও ছুটি নগদায়ন মঞ্জুরীর আবেদনপত্র প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে, বাংলাদেশ টেলিভিশন সিলেট উপকেন্দ্রের সহকারী পরিচালক (অর্থ) (গ্রেড-২) (বর্তমানে ঢাকা কেন্দ্রে সংযুক্ত) জনাব মরিয়ম আক্তার ১২(বারো) মাস অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) এবং ১৮(আঠারো) মাসের ছুটি নগদায়ন (ল্যামগ্রান্ট) মঞ্জুরীর জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ০১ (এক) টি আবেদনপত্র উপস্থাপন করেছেন। তাঁর স্ব-ব্যখ্যায়িত আবেদনপত্রটি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

## সংযুক্তি:

- ০১। আবেদনপত্র ০১ (এক) কপি।
- ০২। ইএলপিসি ০২ (দুই) কপি।
- ০৩। চাকুরীর বিবরণী ০২ (দুই) কপি।
- ০৪। সার্ভিস বহির ১ম ০৬ (ছয়) পাতা ০২ (দুই) সেট।
- ০৫। সর্বশেষ মূল বেতনের প্রত্যয়ন ০১ (এক) কপি।
- ০৬। ছুটির প্রত্যয়ন ০১ (এক) কপি।
- ০৭। মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট ০১ (এক) কপি।
- ০৮। জাতীয় পরিচয়পত্র ০১ (এক) কপি।
- ০৯। নিয়োগ আদেশ ০২ (দুই) কপি (প্রথম ও সর্বশেষ)।
- ১০। চাকুরী স্থায়ীকরণ আদেশ ০১ (এক) কপি।



(মো: আঃ লতিফ খান)

উপকেন্দ্র প্রধান

বিটিভি, সিলেট

ফোন : ০২৯৯৬৬-৩১৩৩৩

মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সদর দপ্তর, রামপুরা  
ঢাকা-১২১৯।