



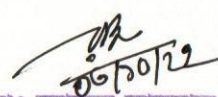
সংযোজনী:-৭

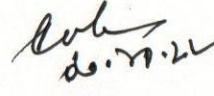
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্র।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) মাসের অগ্রগতি	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	৪	৪	৩					অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)-এর তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা হয়েছে।
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৯০	৮০	৭০	৬০			১ম প্রান্তিকে অনলাইন/ অফলাইনে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ		%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০			প্রতিমাসে অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক শূন্য প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	৪	২	১	-	-		২১-০৮-২০২২ খ্রি. তারিখ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৪	৪	৩	২	১		প্রতিবেদনটি ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১	২	২	১					গত ১০-১০-২০২২ খ্রি. তারিখ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হয়েছে।


০৬/১০/২২
মোঃ মাসুদুল হোসেন
সিটিম্যানেজার-কর্ম-কম্পি-অপা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


০৬.১০.২২
মোছা: আরফিনা বেগম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।


০৬/১০/২২
মোঃ আসদুর রাজ্জাক
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।


০৬.১০.২২
মোঃ আমিনুর
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা


নং-ডিটিভিএ-৩৮৪/(অংশ-৩)/২০২৮

তারিখ ২৮ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ১ম প্রান্তিক
(জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২২ মাসের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ টেলিভিশন ঢাকা কেন্দ্রের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ও ২য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন (নির্ধারিত ছকে) সদয় অবগতি ও
পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযোজন: ০১ (এক) পাতা।



নাসির মাহমুদ
জেনারেল ম্যানেজার (অ: দা:)
ফোন:-৫৫১৩১৯৪৩

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন
সদর দপ্তর
রামপুরা, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে-

- ০১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বিটিভি, সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০২। জেনারেল ম্যানেজার মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিটিভি, ঢাকা কেন্দ্র, রামপুরা, ঢাকা।
- ০৩। কার্যালয় নথি।