

নং- ১৫.৫৪.৪৪০০.০৫১.১৬.০০১.১৯/৭৪৫

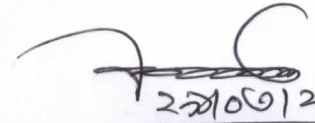
তারিখঃ ১৫ চৈত্র, ১৪২৯ বঃ  
২৯ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.৯৯.১৭২.২১/২২৫৩, তারিখ: ২২-০৯-২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঝিনাইদহ উপকেন্দ্রের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত স্ব-স্ব শাখার অন্তর্ভুক্ত সেবাসমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত হুকে পূরণ পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ননামতে।

  
২৯/০৩/২০২৩

(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)

উপ-সহকারী প্রকৌশলী

ও

উপকেন্দ্র প্রধান

ফোন নম্বরঃ ০২৪৭৭৭৪৭০৪২

btvjhenaidah@gmail.com

মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
রামপুরা, ঢাকা।

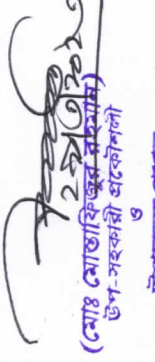
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
বিবাহীদহ উপকেন্দ্র  
গোপিনাথপুর, বিবাহীদহ-৭৩০০।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

ক্রমিক (১)	সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি (৭)
১.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ অগ্রিম প্রদান	হিসেবের স্থিতি বিবরণীসহ নির্ধারিত ফরমে লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ অগ্রিম প্রদানের ক্ষেত্রে সিটিজেনস চার্টারে নির্ধারিত ১০ কার্যদিবসের পূর্বেই জিপিএফ অগ্রিম ঋণ আবেদনের যাবতী কার্যাবলী সম্পন্ন করা হয়।  জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের ০৩ জন কর্মচারীর জিপিএফ অগ্রিম উত্তোলনের জন্য মঞ্জুরিপত্র জারির যাবতী কার্যাবলী সম্পন্ন করা হয়েছে।
২.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও আর্থিক সাহায্য প্রস্তাব নিষ্পত্তি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ (যথা- কল্যাণ তহবিল থেকে সাহায্য/ঘরবাড়ি সেবাসহ/নির্মাণ, গাড়ি/মোটরসাইকেল/কম্পিউটার ক্রয় অগ্রিম)	হিসেবের স্থিতি বিবরণীসহ নির্ধারিত ফরমে লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১৫(পনের) কার্যদিবস	জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের কোন কর্মকর্তা/ কর্মচারী ঋণ গ্রহণ ও আর্থিক সাহায্য চেয়ে আবেদন করেননি।

  
২৩/৩/২০২৩

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩.	ক) অর্জিত ছুটি	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনের প্রেক্ষিতে।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের কোন কর্মকর্তা/ কর্মচারী অসুস্থতা জনিত কারণে অর্জিত ছুটির আবেদন করেন নি।
৪.	খ) শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনের প্রেক্ষিতে।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শ্রান্তি বিনোদন ছুটির ক্ষেত্রে সিটিজেনস চার্চারে নির্ধারিত ১০ কার্যদিবসের পূর্বেই শ্রান্তি বিনোদন ছুটির আবেদনের যাবতী কার্যাবলী সম্পন্ন করা হয়।  জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের ০২ জন কর্মচারী শ্রান্তি বিনোদনে ছুটির আবেদন করেছেন এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যেই আবেদনের যাবতী কার্যাবলী সম্পন্ন করা হয়েছে।
৫.	গ) বহি: বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি মঞ্জুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।</li> <li>➤ ছুটি প্রাপ্যতার প্রমাণক; ও ছুটির যৌক্তিকতাসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল করতে হবে।</li> </ul>	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের কোন কর্মকর্তা/ কর্মচারী বহি: বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটির আবেদন করেননি।
৬.	পিআরএল মঞ্জুরি।	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।</li> <li>➤ ছুটির প্রত্যয়ন, চাকরি বিবরণী, মূল বেতনের প্রত্যয়ন দালি করতে হবে।</li> <li>➤ বয়স প্রমাণকের কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এসএসসি সনদ/ জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি/জন্ম নিবন্ধন) দাখিল করতে হবে।</li> </ul>	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের কোন কর্মকর্তা/ কর্মচারী পিআরএল মঞ্জুরির আবেদন করেননি।
৭.	পেনশন মঞ্জুরি।	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আবেদন করতে হবে।</li> <li>➤ পিআরএল/অবসর মঞ্জুরির প্রজ্ঞাপন দাখিল করতে হবে।</li> <li>➤ শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি, চাকরি বিবরণী দাখিল করতে।</li> <li>➤ উত্তরাধীকারীর ঘোষণাপত্র, না-দাবী প্রত্যয়ন ও বিভাগীয় ছাড়পত্র দাখিল করতে।</li> </ul>	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	জানুয়ারি থেকে মার্চ-২০২৩ পর্যন্ত অত্র উপকেন্দ্রের ০১ জন কর্মচারী পেনশন মঞ্জুরির আবেদন করেছেন।

  
(মোঃ মোতাহিউজ্জুর রহমান)  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
ও

উপকেন্দ্র প্রধান  
বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঝিনাইদহ