গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
সদর দপ্তর
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।
www.btv.gov.bd

নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.০৬.০৬১.২৩. ১৮২৭

তারিখ: ৩০ আশ্বিন / কার্তিক ১৪৩০
১৫ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় সভার কার্যবিবরণী

তারিখ	:	১২.১০.২০২৩ খ্রি:
সময়	:	বেলা-০২:৩০ টা
স্থান	:	পরিচালক (প্রশাসন) এর অফিস কক্ষ
সভাপতি	:	পরিচালক (প্রশাসন), বিটিভি

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে ইনোভেশন টিমের সদস্য-সচিব বাংলাদেশ টেলিভিশনের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ত্রৈমাসিক অগ্রগতির তথ্য উপস্থাপন করেন। উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা আহবানের প্রেক্ষিতে বিভিন্ন শাখা/কেন্দ্র/উপকেন্দ্র থেকে প্রাপ্ত ধারণা পর্যালোচনা করা হয়। আলোচনা ও পর্যালোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রম:	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা/সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী শাখা/কর্মকর্তা
০১.	সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে উদ্ভাবনী উদ্যোগ/সেবা সহজীকরণ ধারণা প্রাপ্তির লক্ষ্যে সকল শাখা/কেন্দ্র/উপকেন্দ্রের ধারণা আহবান হয়। প্রাপ্ত ধারণাগুলো পর্যালোচনান্তে সময় উপযোগী ও বিটিভির চলমান কার্যক্রমের সাথে সমাঞ্জস্যপূর্ণ হওয়ায় সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের আওতায় নিম্নবর্ণিত ০৪টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বাস্তবায়নের জন্য কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্তির সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়: ক) ক্যাবল অপারেটর লাইসেন্স অনলাইন এ আবেদন গ্রহণ; খ) ফিড অপারেটর লাইসেন্স এর অনলাইন এ আবেদন গ্রহণ; গ) বিটিভির প্রচারিত অনুষ্ঠানের তথ্য বিটিভির ওয়েবসাইটে আপলোড; এবং ঘ) বিটিভির যানবাহনে মোবাইল ট্র্যাকার সংস্থাপন।	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কন্ট্রোলার/প্রোগ্রাম ম্যানেজার এবং সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), বিটিভি ঢাকা।
০২.	ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখার বিষয় ০৪টি লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী ১ম প্রান্তিকের অগ্রগতি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। অপর ০৩ প্রান্তিকের হালনাগাদ কার্যক্রম যথাসময়ে গ্রহনপূর্বক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। তাছাড়া, ইত:পূর্বে চালুকৃত সেবাসমূহ সক্রিয়ভাবে চালু রাখার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট শাখা/তদারককারী কর্মকর্তার প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে।	ইনোভেশন টিম ও প্রশাসন শাখা
০৩.	ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তির লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে ৮০%। বিটিভির ১ম প্রান্তিকে অগ্রগতি মোতাবেক ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তির হার ৮৮.২৪% এর উপরে রয়েছে। ই-ফাইলে চলমান বাস্তবায়ন কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।একইসাথে প্রত্যেক শাখার হার্ডফাইলের চলমান নথির সংখ্যাও নিরূপন করতে হবে। বিটিভির ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির বিষয়ে প্রত্যেক শাখাকে তাগিদ প্রদানসহ চলমান কার্যক্রম আরো বৃদ্ধির বিষয়ে সকল শাখা/ডেস্ক অফিসারকে সচেষ্ট থাকতে হবে।	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
০৪.	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে প্রকাশের কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। একই সাথে প্রশাসন শাখায় অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চত করণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট

চলমান পাতা-০২

ক্রম:	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা/সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী শাখা/কর্মকর্তা
০৫.	আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্যবাতায়ন নিশ্চিত করনসহ প্রমানক হিসেবে (স্ক্রীনসট) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রশাসন শাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
০৬.	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনার লক্ষ্যে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কমপক্ষে আরও ০২টি সভার আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সদস্য-সচিব ইনোভেশন টিম

০২। আর কোনও আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বা:/-
আফছানা বিলকিস
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ৫৫১৩২২২৬ (অফিস)

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়
ডাইরী নং ২৬৮০ তারিখ ২৬/১০/২৩

নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.০৬.০৬১.২৩. ১৮২৭/৭ (২০)

তারিখ: ৩০ আশ্বিন / কার্তিক ১৪৩০
১৫ অক্টোবর ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১। উপমহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/অনুষ্ঠান/বার্তা), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা
০২। প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা
০৩। পরিচালক .... (সকল), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা
০৪। জেনারেল ম্যানেজার, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র
০৫। জনাব ওবায়দুল্লাহ আহম্মদ, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা
০৬। জনাব মুহাম্মদ আনিসুর রহমান, সিনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (চলতি দায়িত্ব), বিটিভি, ঢাকা
০৭। কন্ট্রোলার/প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপস্থাপন), বিটিভি, ঢাকা কেন্দ্র
০৮। জনাব শামছুল আলম, নির্বাহী প্রযোজক, বিটিভি, ঢাকা কেন্দ্র
০৯। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা
১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিটিভি, ঢাকা
(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১১। কার্যালয় নথি।

১৫/১০/২০২৩
মো: নাছিমুজ্জামান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ও
সদস্য-সচিব, ইনোভশন টিম

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়

সিস্টেম এনালিস্ট	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
প্রোগ্রামার-১	উপস্থাপন করুন
প্রোগ্রামার-২	কথা বলুন
পিএ	তাগিদ দিন
	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট

২৬/১০/২৩

২৬/১০/২৩

Website-এ প্রকাশ করুন