

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো
২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ টেলিভিশন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: তথ্য মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মন্তব্য (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা										
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মসূচি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১			০২.০৭.২০১৮ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়।
						অর্জন	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%			বাস্তবায়িত। (০২.০৭.২০১৮ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়েছে।)
						অর্জন	২৫%			
১.৩ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৯.১৮			বাস্তবায়িত। (১৫.০৯.১৮ তারিখে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ করা হয়েছে।)
						অর্জন	১৫.০৯.১৮			
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-			
						অর্জন	-			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন										
২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১			বাস্তবায়িত। (১৬.০৯.২০১৮ তারিখে স্কুল, কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।)
						অর্জন	১			
২.২ বিটিভির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশনামালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	১৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৪০ জন			সদর দপ্তর, ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্র এবং রংপুর উপকেন্দ্রের মোট ১৬৮ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
						অর্জন	১৬৮ জন			
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	২৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৬০ জন			সদর দপ্তর, ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্র এবং রংপুর উপকেন্দ্রের মোট ১৬৮ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
						অর্জন	১৬৮ জন			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি										
৩.১ বিদ্যমান নিয়োগবিধি সংশোধনের উদ্যোগ গ্রহণ	-	-	পক্ষস্বাক্ষর	প্রশাসন শাখা	অনুমোদন পরবর্তী গেজেট প্রকাশ	লক্ষ্যমাত্রা	-			বাংলাদেশ টেলিভিশনের বিদ্যমান নিয়োগবিধি সংশোধনের জন্য তথ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত প্রস্তাবটি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রয়োজনীয় তথ্য/কাগজ পত্রসহ পুনরায় প্রেরণের জন্য ২৪.০৭.১৮ তারিখে বিটভিতে ফেরত পাঠানো হয়। সংশোধন কার্যক্রম চলছে।
			১			অর্জন	-			

মোঃ নাজিম উদ্দিন
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

২০/১০/১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মন্তব্য (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম										
৪.১ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৯.১৮ ১৫.০৯.১৮			বাস্তবায়িত। (১৫.০৯.১৮ তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ করা হয়েছে।)
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদপ্রাপ্ত	২	তারিখ	তথ্য অধিকার কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-			-
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা/কর্মচারি অবহিতকরণ	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-			-
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৭.১৮ ০৯.০৭.১৮			বাস্তবায়িত। (০৯.০৭.১৮ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ করা হয়েছে)
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা/কর্মচারি অবহিতকরণ	৬	সংখ্যা	তথ্য অধিকার কর্মকর্তা ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	২৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০ জন ১৬৮ জন			সদর দপ্তর, ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্র এবং রংপুর উপকেন্দ্রের মোট ১৬৮ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ		২	%	তথ্য অধিকার কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৭.১৮ ০২.০৮.১৮			বাস্তবায়িত। (তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ০২.০৮.১৮ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে)
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন										
৫.১ দাণ্ডরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস) এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	সিস্টেম এনালিস্ট	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫% ১৫%			বিশেষ বিশেষ অনুষ্ঠান পুনঃপ্রচারের জন্য দর্শকদের নিকট থেকে ফেইসবুকে অনুরোধের প্রেক্ষিতে তাঁদেরকে যথাযথভাবে জবাব প্রদান করা হয়। তাছাড়া দাণ্ডরিক কাজে ই-মেইলে প্রাপ্ত চিঠি পত্রের জবাবও যথাযথভাবে প্রদান করা হয়।
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (ফাইপ/ম্যাসেঞ্জার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	সিস্টেম এনালিস্ট ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১			বাস্তবায়িত। (১৮.০৭.২০১৮ তারিখে রাজশাহী উপকেন্দ্রের সাথে (ফাইপ)তে ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন করা হয়।)

২০/০৯/১৮


মোঃ নাজিম উদ্দিন
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মন্তব্য (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সিস্টেম এনালিস্ট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ৬১%			বাস্তবায়িত। (সদর দপ্তর, ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্র এবং সকল উপকেন্দ্রে দাপ্তরিক কাজে ৬১% ইউনিকোড ব্যবহার করা হয়েছে।)
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি এর মাধ্যমে ত্রুটি কার্যসম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পর্কিত	২	%	প্রশাসন/অর্থ/প্রকৌশল	২০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮% ৮%			প্রকৌশল শাখা কর্তৃক ই-টেন্ডার/ই-জিপি এর মাধ্যমে ক্রয়ের উদ্দেশ্যে ৭টি দরপত্র আহ্বানের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। যথা: 1) Workstation for Editing and play out Panel, 2) Broadcasting and Allied Equipment of Dhaka TV Station, 3) Scroll Machine, Intercom, Talkback and Drone with camera, 4) Digital Audio Workstation and Related accessories, 5) DV Cam Cassette, Hard Disc for MCR, 6) TV set and 7) Procure of AC ১নং ক্রমিকের দরপত্র ০২.১২.২০১৮ তারিখে আহ্বান করা হবে, ৪নং ক্রমিকের দরপত্র ২০.০৯.২০১৮ তারিখে আহ্বান করা হয় এবং ০৭.১০.২০১৮ তারিখে উন্মুক্ত করা হয়েছে, মূল্যায়নের কাজ চলছে। ২, ৩, ৫, ৬ ও ৭ ক্রমিকে বর্ণিত দরপত্রের কারিগরি বিনির্দেশ প্রস্তুতের কাজ চলছে।
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৫	%	সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০% ৫০%			চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রমের মধ্যে বিজ্ঞাপন, লাইসেন্স ও প্রোগ্রাম শাখার জন্য সেবার মান পরিবীক্ষণ ফরম চালু করা হয়েছে।
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ										
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন	কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-২	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৭.১৮ ২৬.০৬.১৮			বাস্তবায়িত। (বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়নপূর্বক ২৬.০৬.২০১৮ তারিখে এবং ৩০.০৭.২০১৮ তারিখে সংশোধিত কর্মপরিকল্পনা পুনরায় মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।)
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-২	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-			বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ০৫.০৯.২০১৮ তারিখে ১ম সভা অনুষ্ঠিত হয়।
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-২	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%			চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ কার্যক্রম: ১) বিটিভির মোবাইল অ্যাপ চালু ২) সংবাদের থিমোটিক ব্যকগ্রাউন্ড চালু ৩) স্টোর ম্যানেজমেন্ট ডাটাবেজ সফটওয়্যার চালু ৪) অনলাইনে শিল্পী সম্মানী প্রদান এবং ৫) অনলাইন গেট পাশ চালু উপরোক্ত সেবাসমূহের মধ্যে ২ ও ৫ নং এর কার্যক্রম পরীক্ষামূলকভাবে চালু করা হয়েছে।
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ										
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয় পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন	ক্রয় পরিকল্পনায় প্রণীত	৩	তারিখ	অর্থ ও হিসাব এবং প্রকৌশল শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.১৮ ০৭.১০.১৮			বাস্তবায়িত। (২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ০৭.১০.১৮ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।)

[Signature]

[Signature]
মোস্তাফিজ উদ্দিন
সহকারী পরিচালক (সেবা)

[Signature]
২০/০৮/১৮

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মন্তব্য (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি)								
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১								
৭.২ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৪	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৭.১৮ ০৫.০৭.১৮			বাস্তবায়িত (০৫.০৭.১৮ তারিখে ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ করা হয়েছে।)								
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	১	তারিখ	তথ্য অধিকার কর্মকর্তা ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-১	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%			সিটিজেনস্ চার্টার হালনাগাদ করণের জন্য ২৪.০৯.২১০৮ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।								
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা প্রধান	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০ ১০			বাস্তবায়িত (প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্র এবং সিলেট ও রংপুর উপকেন্দ্র পরিদর্শন করা হয়েছে।)								
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশনামালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-১	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ১০%			বাস্তবায়িত (নথি সূচিকরণের কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে)।								
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম																		
৮.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কে আদর্শ ও অনুসরণীয় সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গকে নিয়ে বাংলাদেশ টেলিভিশন অনুষ্ঠান প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ;	প্রচারিত অনুষ্ঠান		প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	নাটক ৪টি এবং প্রামাণ্য/ আলোচনা অনুষ্ঠান ৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১+১ ৩			বাস্তবায়িত। <table border="1"> <thead> <tr> <th>শিরোনাম</th> <th>প্রচারক্রম</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>সত্য বল সু পথে চল</td> <td>১৭ বার</td> </tr> <tr> <td>শুদ্ধাচারের উপর বিশেষ অনুষ্ঠান</td> <td>৫ বার</td> </tr> <tr> <td>শুদ্ধাচার বিষয়ক জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান</td> <td>১১ বার</td> </tr> </tbody> </table>	শিরোনাম	প্রচারক্রম	সত্য বল সু পথে চল	১৭ বার	শুদ্ধাচারের উপর বিশেষ অনুষ্ঠান	৫ বার	শুদ্ধাচার বিষয়ক জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	১১ বার
শিরোনাম	প্রচারক্রম																	
সত্য বল সু পথে চল	১৭ বার																	
শুদ্ধাচারের উপর বিশেষ অনুষ্ঠান	৫ বার																	
শুদ্ধাচার বিষয়ক জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	১১ বার																	
৮.২ জাতীয় শুদ্ধাচারের উপর আকর্ষণীয়ভাবে টিভিসি প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রচারিত টিভিসি		প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ ৩৭			বাস্তবায়িত। <table border="1"> <thead> <tr> <th>শিরোনাম</th> <th>প্রচারক্রম</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>সত্যায় প্রশান্তি</td> <td>৪ বার</td> </tr> <tr> <td>শুদ্ধাচার বিষয়ক স্পট/ফিলার</td> <td>৩২ বার</td> </tr> <tr> <td>শুদ্ধাচার</td> <td>১ বার</td> </tr> </tbody> </table>	শিরোনাম	প্রচারক্রম	সত্যায় প্রশান্তি	৪ বার	শুদ্ধাচার বিষয়ক স্পট/ফিলার	৩২ বার	শুদ্ধাচার	১ বার
শিরোনাম	প্রচারক্রম																	
সত্যায় প্রশান্তি	৪ বার																	
শুদ্ধাচার বিষয়ক স্পট/ফিলার	৩২ বার																	
শুদ্ধাচার	১ বার																	

৩০/৭/১৮

মন্ত্রণালয়
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

৩১/৭/১৮

৩১/৭/১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীল ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মন্তব্য (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৮.৩ তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কে গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে টিভিসি প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রচারিত টিভিসি		প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫			বাস্তবায়িত।
						অর্জন	৪৫			
বাস্তবায়িত।										
শিরোনাম										
প্রচারক্রম										
তথ্য প্রযুক্তিতে বাংলাদেশ (অনুষ্ঠান)										
৫ বার										
তথ্য পাওয়া আপনার অধিকার (ফিলার)										
৭ বার										
তথ্য বাতায়ন										
৪ বার										
তথ্য অধিকার										
২০ বার										
তথ্য অধিকার বিষয়ক অনুষ্ঠান										
৯ বার										
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান										
৯.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.০৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২-১৪.০৪২.১৬. ০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	খঁদন্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৮.১৮			২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে গ্রেড ভিত্তিক কর্মচারীদেরকে পুরস্কার প্রদানের জন্য ১৮.০৭.২০১৮ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সদর দপ্তরসহ ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্র থেকে নাম চাওয়া হয়েছে।
৯.২ আওতাধীন/অধঃস্থন কার্যালয়ে 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	অর্থ ও হিসাব শাখা	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.১৮			'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত অর্থ বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে।
						অর্জন	১৩.০৮.২০১৮			
১০. অর্থ বরাদ্দ										
১০.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	অর্থ ও হিসাব শাখা	৪০ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	১২ লক্ষ			প্রথম প্রান্তিকে প্রশিক্ষণ ও অনুষ্ঠান নির্মাণ বাবদ (৮.৩,৭৬,২৯৪/- + ৮.৬,৮৩,৭২৫/-) = ৮,১০,৬০,০১৯/- ব্যয় হয়েছে।
						অর্জন	৮,১০,৬০,০১৯/-			
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন										
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ		তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৬.১৮			বাস্তবায়িত (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন করে ২১.০৬.২০১৮ তারিখে তথ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।)
						অর্জন	২১.০৬.১৮			
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৭.১৮			বাস্তবায়িত (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ০৩.০৭.২০১৮ তারিখে তথ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।)
						অর্জন	০৩.০৭.১৮			

৩০/৮/১৮

৩০/৮/১৮
৩০/৮/১৮

৩০/৮/১৮
৩০/৮/১৮

৩০/৮/১৮
৩০/৮/১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মন্তব্য (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৮ এ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-২০১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ		তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৮.০৬.১৮			বাস্তবায়িত (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকা, ২০১৮-২০১৯ অনুসরণ করে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়নের জন্য ঢাকা ও চট্টগ্রাম কেন্দ্রে ২১.০৬.২০১৮ তারিখ পত্র দেয়া হয়।)
						অর্জন	২১.০৬.১৮			
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-২০১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ		তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৬.১৮			বাস্তবায়িত (শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-২০১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত ২০.০৬.১৮ তারিখে কর্মশালার আয়োজন করা হয়।)
						অর্জন	২০.০৬.১৮			
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা	-			
						অর্জন				

১১/০৬/১৮

১১/০৬/১৮

১১/০৬/১৮

১১/০৬/১৮