

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
সদর দপ্তর
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।
www.btv.gov.bd

নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.২২.১৪৮.২০/ ১৪৫০

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২০ জুলাই ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ এর খসড়া প্রেরণ।

সূত্র: তথ্য মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-১৫.৫৪.০০০০.০১৮.০৫.০০২.২০-১০৬, তারিখ: ১৩.০৭.২০২০।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের বরাতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জন্য প্রণীত বাংলাদেশ টেলিভিশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর খসড়া পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:পাতা।

এস.এম. হারুন-অর-রশীদ
মহাপরিচালক
ফোন : ৫৫১৩২২২২ (অফিস)
E-mail: dg@btv.gov.bd

সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা

বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯

নং- ১৫.৫৪.০০০০.০২১.২২.১৪৮.২০/ ২৪৫০/১ (৩) তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২০ জুলাই ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন।

বর্ণিত বিষয়ে বাংলাদেশ টেলিভিশনের জন্য প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ এর খসড়া ২৩.০৭.২০২০ তারিখ অফিস সময়ের মধ্যে বিটিভির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য নির্দেশক্রমে এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৯ (নয়) পাতা।

মো: হেলাল কামিল
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) (চ:দা:)
ফোনঃ ৫৫১৩১৯৯৯ (অফিস)

সিস্টেম এনালিস্ট
বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।

সিস্টেম এনালিস্ট-এর কার্যালয়	
প্রোগ্রামার-১	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
প্রোগ্রামার-২	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করুন
পিএ	<input type="checkbox"/> কথা বলুন
	<input type="checkbox"/> অগিদ দিন

২০/৭/২০২০

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ টেলিভিশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%			
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা		২০	৪০	৪০			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা		২০	৪০	৪০			
						অর্জন							

আফিয়া
২০/৭/২০ন
২০/৭/২০

০২/৭/২০

২০/৭/২০

১৫

এস.এম. হারুন-অর-রশীদ
সহকারী পরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন

চলমান পাতা-০২

-০২-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন-১০													
৩.১ বাংলাদেশ টেলিভিশনের (গেজেটেড ও নন গেজেটেড কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগবিধিমালা, ১৯৯২ সংশোধনের উদ্যোগ গ্রহণ	প্রেরিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা				১			
						অর্জন							
৩.২ কর্মকর্তাদের কর্মবন্টন তালিকা চূড়ান্তকরণ	চূড়ান্তকৃত	৩	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা		১					
						অর্জন							
৩.৩ ১ম শ্রেণির কর্মকর্তাদের জ্যেষ্ঠতা তালিকা প্রণয়ন	প্রেরিত	৩	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ-৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.১১.২০২০ ২৯.০৪.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১১.২০		২৯.০৪.২১			
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৮.২০২০ ৩০.১১.২০২০ ২৮.০২.২০২১ ২৯.০৪.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০	৩০.১১.২০	২৮.০২.২১	২৯.০৪.২১			
						অর্জন							

০২/১১/২০

০২/১১/২০

০২/১১/২০

০২/১১/২০

০২/১১/২০

চলমান পাতা-০৩

০৬

এস.এম. হারুন-আর-রশীদ

সচিব

বাংলাদেশ জলসেবাধিদ

-০৩-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৮.২০২০ ৩০.১১.২০২০ ২৮.০২.২০২১ ২৯.০৪.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০	৩০.১১.২০	২৮.০২.২১	২৯.০৪.২১			
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৮.২০২০ ৩০.১১.২০২০ ২৮.০২.২০২১ ২৯.০৪.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০	৩০.১১.২০	২৮.০২.২১	২৯.০৪.২১			
						অর্জন							
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৮.২০২০ ২৮.০২.২০২১ ২৯.০৪.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০		২৮.০২.২১	২৯.০৪.২১			
						অর্জন							
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা-৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)/ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)	৩০.১১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১১.২০					
						অর্জন							

আমিন
২২/১১/২০স্ব
২০/১১/২০স্ব
২০/১১/২০স্ব
২০/১১/২০

স্ব

এস.এম. হাকিম জর-রশীদ
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন

চলমান পাতা-০৪

-০৪-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ও সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার-৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী ও সংশ্লিষ্ট সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৭.২০						

স্বাক্ষর
২৯/৭/২০

স্বাক্ষর
২৯/৭/২০

স্বাক্ষর
২৯/৭/২০

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

এস.এম. হারুন-অর-রশীদ
মহাপরিচালক
বঙ্গলাদেশ টেলিভিশন

চলমান পাতা-০৫

-০৫-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী/শাখা প্রধান/প্রকল্প পরিচালক	৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	২			
						অর্জন							
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রধান প্রকৌশলী ও সংশ্লিষ্ট সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	৪০%	৬৫%	১০০%			
						অর্জন							
৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার-৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬ (৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, পরিচালক (অর্থ) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.২০						
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রধান প্রকৌশলী/পরিচালক (ফটোগ্রাফি)/সিস্টেম এনালিস্ট ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা		৫%	১৫%	২৫%			
						অর্জন							

তারিখ
২২/৭/২০

তারিখ
২২/৭/২০

তারিখ
২২/৭/২০

তারিখ
২২/৭/২০

তারিখ
২২/৭/২০

এস.এম. ইরফান-রশীদ
মুখ্য পরিচালক
বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন কর্পোরেশন

চলমান পাতা-০৬

-০৬-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ-১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন) ও সিস্টেম এনালিস্ট সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)	৩০.১১.২০ ২৯.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০.১২.২০		২৯.০৬.২১			
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা প্রধান ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৩০%	৪০%	৫০%			

আফিম
২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

এস.এম. হাবিবুল্লাহ-রশীদ
২২/৭/২০

চলমান পাতা-০৭

-০৭-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল শাখা প্রধান ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)	১০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা				১			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)-১৫													
৯.১ শুদ্ধাচার সম্পর্কে আদর্শ ও অনুসরণীয় সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গকে নিয়ে বাংলাদেশ টেলিভিশন অনুষ্ঠান প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রচারিত অনুষ্ঠান	৩	প্রচার সংখ্যা	উপমহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	৪ (প্রামাণ্য/ আলোচনা অনুষ্ঠান/ নাটক)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
৯.২ জাতীয় শুদ্ধাচারের উপর আকর্ষণীয়ভাবে টিভিসি প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রচারিত টিভিসি	৩	প্রচার সংখ্যা	উপমহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			শুদ্ধাচার বিষয়ে নির্মিত টিভিসি পুন: প্রচার করা হবে।

হাসিনা
২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

এস.এম. হারুন-অব-লসীদ

চলমান পাতা-০৮

-০৮-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৩ তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কে গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে টিভিসি প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রচারিত টিভিসি	৩	প্রচার সংখ্যা	উপমহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			তথ্য অধিকার আইন বিষয়ে নির্মিত টিভিসি পুন: প্রচার করা হবে।
						অর্জন							
৯.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে টিভিসি প্রচার	প্রচারিত টিভিসি	৩	প্রচার সংখ্যা	উপমহাপরিচালক (অনুষ্ঠান) ও জেনারেল ম্যানেজার, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে নির্মিত টিভিসি পুন: প্রচার করা হবে।
						অর্জন							
৯.৫ হালনাগাদ লাইসেন্সের তথ্যাদি ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত	৩	তারিখ	কম্পিউটার/ লাইসেন্স ম্যানেজার ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৮.২০ ৩০.১১.২০ ২৮.০২.২১ ২৯.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০	৩০.১১.২০	২৮.০২.২১	২৯.০৪.২১			
						অর্জন							
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা-৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২৮.০২.২১	লক্ষ্যমাত্রা			২৮.০২.২১				
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন-২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পুরস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন/ প্রকৌশল শাখা	২ ৩১.০৮.২০ ২৯.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০			২৯.০৪.২১			
						অর্জন							

চলমান পাতা-০৯

তারিখ
০২/১১/২০

নসিমা

তারিখ

তারিখ

তারিখ

এস.এম. হারুন-অর-রশীদ
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন

-০৯-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. অর্থ বরাদ্দ-২													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট ও পরিচালক (অর্থ)	১০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ লক্ষ	৩ লক্ষ	৩ লক্ষ	২ লক্ষ			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	১০.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৮.২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকরণ	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	০৯.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৯.০৮.২০						

ক্রিয়াকর্ম
২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

২২/৭/২০

এস.এম. হারুন-অর-রশীদ
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন,