

সংযোজনী-৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল-জুন ২০২২)সহ বার্ষিক (জুলাই, ২১ থেকে জুন, ২২)
বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম : বাংলাদেশ টেলিভিশন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২	৪র্থবার্ষিক (জুলাই ২০২১ জুন ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৪	৪	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)-এর তথ্য ১৫.০৭.২০২১, ২৬.১২.২০২১, ২৬.১২.২০২১ ও ২৬.০৪.২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয় (সংযুক্তি-১)।
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	১০০%	৯০%	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন জুলাই ২০২১ -জুন ২০২২ মাস পর্যন্ত প্রতিবেদন যথাক্রমে ১১.০৮.২০২১, ০৭.০৯.২০২১, ০০.০৯.২০২১, ০৭.১১.২০২১, ০৫.১২.২০২১, ০৪.০১.২০২২, ০৭.০২.২০২২, ০৬.০৩.২০২২, ০৬.০৪.২০২২, ১২.০৫.২০২২, ০৮.০৬.২০২২ ও ০৮.০৭.২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয় (সংযুক্তি-২)।
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	২	৪	০৭.০৯.২১ তারিখ ২০ জন, ২৫.১১.২১ তারিখ ২০ জন, ২৯.০৩.২০২২ তারিখে ২০ জন, ১৬.০৫.২০২২ তারিখে ২০ জন এবং ০৮.০৬.২০২২ তারিখে ২৫ জন সর্বমোট ১০৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় (সংযুক্তি-৩)।
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ২৫.১০.২১, ০৯.০১.২০২২ ও ২০.০৪.২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয় (সংযুক্তি-৪)।
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	৩	৩	২	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে প্রথম প্রান্তিকে ০৭.০৯.২০২১, ২৮.০৩.২০২২ ও ২৫.০৫.২০২২ তারিখ অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয় (সংযুক্তি-৫)।

০৪/০৭/২২
আসিফা সিদ্দিকা
সুপারভাইজেন্ট (প্রশাসন)

০৪.০৭.২২
মোঃ নাজিম উদ্দিন
সিনিয়র কর্মকর্তা (প্রশাসন)

মোঃ হেলাল কবির
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)

০৪/০৭/২২
পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন

সোহরাব হোসেন
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়

ডায়েরী নং ৪৫৬ তারিখ ০৪/০৭/২০২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
সদর দপ্তর ভবন
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।
www.btv.gov.bd

নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.০৫.১৯২.২২- ১৫২৫

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৪ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল-জুন ২০২২) সহ বার্ষিক (জুলাই, ২১ থেকে জুন, ২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল-জুন ২০২২) সহ বার্ষিক (জুলাই, ২১ থেকে জুন, ২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ৭৫ পাতা।

সোহরাব হোসেন
মহাপরিচালক
ফোন: ৫৫১৩২২২২ (অফিস)
E-mail: dg@btv.gov.bd

সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা

অনুলিপি: কার্যার্থে

- ৩১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা- (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
০২। কার্যালয় নথি।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়	
সিস্টেম এনালিস্ট	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
প্রোগ্রামার-১	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করুন
প্রোগ্রামার-২	<input type="checkbox"/> কথা বলুন
পি.এ	<input type="checkbox"/> তাগিদ দিন
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	

Asst. Secy
৪/৭/২২
সোহরাব হোসেন