
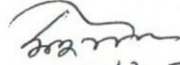



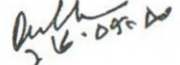
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের (জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মূল্যায়ন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্র।

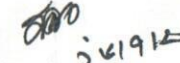
কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য (জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩ বাস্তবায়ন অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	শতভাগ	২	২৮-০৮-২০২২, ০৬-১০-২০২২, ১২-০১-২০২৩ ও ০৪-০৪-২০২৩ তারিখ নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সংযুক্তি-১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	শতভাগ	৪	২৮-০৮-২০২২, ০৬-১০-২০২২, ১২-০১-২০২৩ ও ০৪-০৪-২০২৩ খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। সংযুক্তি-২
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	শতভাগ	৪	১৭-০৯-২০২২, ১২-১১-২০২২, ১৮-০১-২০২৩ ও ০৫-০৬-২০২৩ খ্রি. তারিখ অংশীজন সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সংযুক্তি-৩
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	৬০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫০ ১৫০	১৫০ ১৫০	১৫০ ১৫০	১৫০ ১৫০	শতভাগ	২	২৮-০১ আগস্ট/২০২২ এবং ০১ সেপ্টেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ২০ জন, ৪-৫ সেপ্টেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ৪৫ জন, ০৬-০৭ সেপ্টেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ৪৫ জন ১১-১৫ সেপ্টেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ২০ জন এবং ১৮-২২ সেপ্টেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ২০ জন, ১২-১৩ অক্টোবর/২০২২ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ৪০ জন, ১৬-১৭ অক্টোবর/২০২২ খ্রি. তারিখ ৪০ জন, ৩০-৩১ অক্টোবর/২০২২ এবং ১-৩ নভেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ২০ জন, ১৩-১৫ ডিসেম্বর/২০২২ এবং ১৮-১৯/ডিসেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ২৫ জন


মোঃ মাসুদুল হোসেন
সিটিয়ান্ডারক্রিক-কর্ম কমিশন-অ.পা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র



২৩/১২/২০
মোঃ ইলিয়াস হোসেন
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।



২৩/১২/২০
মোঃ মাসুদুল হোসেন
সিটিয়ান্ডারক্রিক-কর্ম কমিশন-অ.পা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র



২৩/১২/২০
মোঃ মাসুদুল হোসেন
সিটিয়ান্ডারক্রিক-কর্ম কমিশন-অ.পা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র

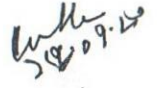

২৩/১২/২০
মোঃ মাসুদুল হোসেন
সিটিয়ান্ডারক্রিক-কর্ম কমিশন-অ.পা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র

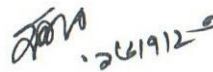
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য				
						(জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩ বাস্তবায়ন অগ্রগতি)												
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১১			১২	১৩			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	২০-২২ ডিসেম্বর/২০২২ এবং ২৬-২৭ ডিসেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখ ২৫ জুন, ১৫-১৯ জানুয়ারি/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২০ জুন, ৫-৯ ফেব্রুয়ারি/২০২৩ খ্রি. তারিখ ৩০ জুন, ১২-১৬ ফেব্রুয়ারি/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২৭ জুন, ১৯-২০ ফেব্রুয়ারি/২০২৩, ২২-২৩ ফেব্রুয়ারি/২০২৩ ও ২৬ ফেব্রুয়ারি/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২৫ জুন, ২৭-২৮ ফেব্রুয়ারি/২০২৩ এবং ১, ২ ও ৫ মার্চ/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২৫ জুন, ১৫-১৬ মার্চ/২০২৩ খ্রি. তারিখ ৩০ জুন, ০৩-০৫ এপ্রিল/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২০ জুন, ০৯ এপ্রিল/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২০ জুন, ০৯-১১ এপ্রিল/২০২৩ খ্রি. তারিখ ৩০ জুন, ০৯-১১ মে/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২০ জুন, ১৪-১৬ মে/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২৭ জুন, ০৫-০৬ জুন/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২০ জুন ও ১২-১৪ জুন/২০২৩ খ্রি. তারিখ ২০ জুন সর্বমোট ৬১৪ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। সংযুক্তি-৪				


 মোঃ মাসিমুল হোসেন
 সিনিয়র কারিক-কন্ট্রোল-অফা.
 বাংলাদেশ টেলিভিশন
 ঢাকা কেন্দ্র


 ১১/৭/২৩
 মোঃ হোসেন হোসেন
 সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
 বাংলাদেশ টেলিভিশন
 বায়পুরা, ঢাকা।



 ১১/৭/২৩
 মোঃ মাসিমুল হোসেন
 উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
 বাংলাদেশ টেলিভিশন
 বায়পুরা, ঢাকা।

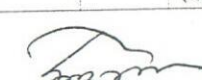

 ১১/৭/২৩
 মোঃ মাসিমুল হোসেন
 সিনিয়র কারিক-কন্ট্রোল-অফা.
 বাংলাদেশ টেলিভিশন
 বায়পুরা, ঢাকা।



 ১১/৭/২৩
 মোঃ মাসিমুল হোসেন
 সিনিয়র কারিক-কন্ট্রোল-অফা.
 বাংলাদেশ টেলিভিশন
 বায়পুরা, ঢাকা।

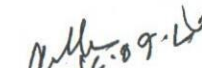
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)	২৫.০৫.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-				২৫.০৫.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৩	শতভাগ	৩	২০-০৯-২০২২ খ্রি. তারিখ কর্মপরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন করা হয়েছে। বার্তা ও নিরাপত্তা শাখা থেকে অকেজো মালামালের তালিকা পাওয়া গেছে। নিরাপত্তা শাখার মালামালগুলো নষ্ট ও অব্যবহার্য কিনা তা যাচাইয়ের জন্য ১৮-০৬-২০২৩ খ্রি. তারিখ কমিটি গঠন করা হয়। গঠিত কমিটি কর্তৃক মালামালগুলো নিলাম করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম আছে। ২৩-১১-২০২২ খ্রি. তারিখ কর্মপরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন করা হয়েছে। যানবাহন শাখা থেকে অকেজো মালামালের তালিকা পাওয়া গেছে। মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম আছে। মহিলাদের জন্য ভবনের বিভিন্ন তলায় পৃথকভাবে ১৭টি ওয়াশরুম আছে। ঢাকা কেন্দ্রের ভবনের ফ্লস সিলিং পরিবর্তন, অফিস কক্ষের দেয়ালসমূহ, দরজাসমূহ রংকরণ। বর্হিগমনের দুই পাশে ফুলের বাগান সৃজন করা এবং টাইলস বসানো হয়েছে। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিয়মিত করা হয়। সংযুক্তি-৫
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নিয়ন্ত্রক (ডিজাইন/ ক্যামেরা/প্র কৌশল)/ সহকারী সীতাতপ রক্ষণ প্রকৌশলী/ সহকারী পরিচালক (ক্রয়)	৩১.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০২২					শতভাগ	৩	৩১.০৭.২০২২ খ্রি. তারিখ ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। সংযুক্তি-৬

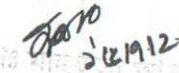
চলমান পাতা-৪


মোঃ মাহমুদুল ইসলাম
সিটিম্যানেজার-কাম কম্পি-অপা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


১১/৭/২৩
মোঃ ইলিয়াস হোসেন
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন



১১/৭/২৩



১৬.০৭.২৩



১৬/৭/২৩

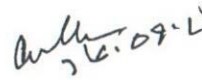
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য (জুলাই/২০২২- জুন/২০২৩বাস্তবায়ন অগ্রগতি)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টারে হালনাগাদকৃত	৮	%	অডিয়ার রিসার্চ অফিসার স্ক্রিপ্ট এন্ড মনিটরিং এডিটর গ্রেড-১	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	শতভাগ	৮	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে আগ্রহীদের মতামত প্রদানের লক্ষ্যে ঢাকা কেন্দ্রের নিচতলায় মেকআপ করিডোরের সামনে এবং ৩য় তলায় অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর কর্মস্থলের সম্মুখে একটি রেজিস্টার রাখা হয়েছে। কোন মতামত পাওয়া যায়নি। সংযুক্তি-৭
৩.২ প্রশাসন (ক্রয়) শাখায় ক্রয়কৃত মালামাল স্টোরে রেজিস্ট্রিভুক্তকরণসহ জমা নিশ্চিতকরণ	রেজিস্ট্রিভুক্ত করণ	৮	তারিখ	সহকারী পরিচালক (ক্রয়)	১৫.০৯.২০২২ ১৫.১২.২০২২ ১৫.০৩.২০২৩ ১৫.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৯.২০২২ ১৫.০৯.২০২২	১৫.১২.২০২২ ১৫.১২.২০২২	১৫.০৩.২০২৩ ১৫.০৩.২০২৩	১৫.০৬.২০২৩ ১৫.০৬.২০২৩	শতভাগ	৮	প্রশাসন (ক্রয়) শাখায় ক্রয়কৃত মালামালসমূহ নিয়মিতভাবে স্টোরে রেজিস্ট্রিভুক্তকরণের প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে। সংযুক্তি-৮
৩.৩ কিউসীট অনুযায়ী বিজ্ঞাপন প্রচার নিশ্চিতকরণ	প্রচার নিশ্চিতকরণ	৮	তারিখ	কন্ট্রোলার/প্রোগ্রাম ম্যানেজার (উপস্থাপন)	১৫.০৯.২০২২ ১৫.১২.২০২২ ১৫.০৩.২০২৩ ১৫.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৯.২০২২ ১৫.০৯.২০২২	১৫.১২.২০২৩ ১৫.১২.২০২৩	১৫.০৩.২০২৩ ১৫.০৩.২০২৩	১৫.০৬.২০২৩ ১৫.০৬.২০২৩	শতভাগ	৮	কিউসীট অনুযায়ী বিজ্ঞাপন প্রচারের প্রতিবেদন পাওয়া গেছে। সংযুক্তি-৯
৩.৪ অনলাইনে গেইট পাস নিশ্চিতকরণ	গেইট পাস নিশ্চিতকরণ	৮	%	নিরাপত্তা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	শতভাগ	৮	ঢাকা কেন্দ্রে আগত শিল্পী/দর্শনার্থীদের অনলাইনে শতভাগ গেট পাস প্রদানের প্রতিবেদন পাওয়া গেছে। সংযুক্তি-১০

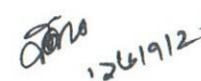
বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


মোঃ মাসুদ আলম
সিটিমুদ্রাঙ্কনিক-কম্পিউটার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


১৫/১১/২৩
মোঃ ইলিয়াস হোসেন
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।


১৫/১১/২৩
মোঃ মাসুদ আলম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


১৫.০৭.২৩
মোঃ মাসুদ আলম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


১২/৬/১২
মোঃ মাসুদ আলম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩


কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সংযুক্তি (ক্রমিক ১.৫ of NIS WP)


ক্র: নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	মন্তব্য
১.	টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	বাংলাদেশ টেলিভিশন ঢাকা কেন্দ্রের সকল ব্যবহার অনুপযোগী অকেজো মালামালের তালিকা তৈরি করা হবে। মালামাল নিলামে বিক্রয়ের জন্য নিলাম বিজ্ঞপ্তি জারি করা হবে। সর্বোচ্চ দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।	বার্তা, নিরাপত্তা ও যানবাহন শাখা থেকে অকেজো মালামালের তালিকা পাওয়া গেছে।
২.	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা কেন্দ্রের অফিস কক্ষ, অজিনা, স্টুডিও, কন্ট্রোলরুম, বাথরুম নিয়মিতভাবে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করা। সৌন্দর্য বৃদ্ধির লক্ষ্যে ঢাকা কেন্দ্রের অজিনায় বাগানের পরিচর্যা করা এবং কর্মরত মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম এর ব্যবস্থা আছে।	২০-০৯-২০২২ খ্রি. তারিখ ও ২৩-১১-২০২২ খ্রি. তারিখ কর্মপরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন করা হয়েছে। ঢাকা কেন্দ্রের ভবনের ফলস সিলিং পরিবর্তন, অফিস কক্ষের দেয়ালসমূহ, দরজা সমূহ রংকরণ। বহিগমনের দুই পাশে ফুলের বাগান সৃজন করা হয়েছে। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিয়মিত করা হয়।

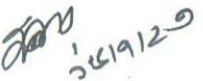

মোঃ মাসুদুল হোসেন
সিটি ম্যানেজার-কম, কম্পি-অপা.
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


২৩/১১/২৩

শ্রীঃ ইলিয়াস হোসেন
বহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
বামপুরা, ঢাকা।


মোঃ মাসুদুল হোসেন
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র


২৬-১১-২৩


২৫/১১/২৩

মোঃ মাসুদুল হোসেন
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ঢাকা কেন্দ্র

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন

ঢাকা কেন্দ্র
রামপুরা, ঢাকা।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়
ডায়েরী নং ২৩৩৬ তারিখ ২৭/০৭/২৩

নং-ডিটিভিএ-৩৮৩/(অংশ-৬)/৬৬৬

তারিখ: ০১ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৬ জুলাই ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের (জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩)
বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ টেলিভিশন ঢাকা কেন্দ্রে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের
লক্ষ্যে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের (জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযোজন:----- পাতা।

মোহা: মাহফুজা আক্তার
জেনারেল ম্যানেজার
(চলতি দায়িত্ব)

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ টেলিভিশন

সদর দপ্তর

রামপুরা, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে-

- ০১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বিটিভি, সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০২। জেনারেল ম্যানেজার-এর ব্যক্তিগত সহকারী, বিটিভি, ঢাকা কেন্দ্র, রামপুরা, ঢাকা।
- ০৩। কার্যালয় নথি।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়	
সিস্টেম এনালিস্ট	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
প্রোগ্রামার-১	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করুন
প্রোগ্রামার-২	<input type="checkbox"/> কথা বলুন
পিএ	<input type="checkbox"/> তাগিদ দিন
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	

২৭/০৭/২৩