

**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ চতুর্থ প্রান্তিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মূল্যায়ন	মন্তব্য ৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
<b>প্রাতিষ্ঠানিক .....</b>												
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৪	সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১		১৩.০৪.২০২৩ তারিখে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৭	%	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%		অফলাইনে ফ্রন্ট ডেস্কে লিখিত কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি। অনলাইনে প্রাপ্ত ৯টি অভিযোগের তথ্যাদি ০৪.০৪.২৩, ১০.০৫.২৩, ০১.০৬.২৩, ২০.০৬.২৩ ও ০৬.০৭.২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করত নিষ্পত্তি করা হয়েছে। তাছাড়া ০৮টি অভিযোগ বিটিভির অনিক কর্মকর্তা কর্তৃক জিআরএস সফটওয়্যার ০৭.০৭.২০২৩ তারিখ পর্যন্ত প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ নিষ্পত্তি করা হয়েছে। এছাড়া আর কোন অভিযোগ অনিষ্পন্ন নেই।
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%	৯০% ১০০%		অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ০৮.০৫.২৩, ০৩.০৬.২৩ ও ০৫.০৭.২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
<b>সক্ষমতা অর্জন.....</b>												
[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-২	২ (৫০)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	- -	১ ১	- -		২৩.০৮.২০২২ তারিখে ২৫ জন এবং ০৮.০২.২০২৩ তারিখে ২০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

২০/৭/২৩

*[Signature]*

*[Signature]*  
০২/৭/২৩


ড. মোঃ জাহাঙ্গীর আলম  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ টেলিভিশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মূল্যায়ন	মন্তব্য ৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ১	১ ১	১ ১		২০২২-২৩ এর ৩য় প্রান্তিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ১৭.০৪.২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। অভিযোগ বাস্তবায়ন অগ্রগতি ত্রৈমাসিকভিত্তিতে পর্যালোচনা জন্য পরিবীক্ষণ কমিটির সভা ১৬.০৪.২৩ অনুষ্ঠিত হয়েছে।
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	- ১	১ ১	- -		১৮.০৯.২০২২, ১৫.১২.২০২২ ও ১২.০৩.২০২৩ তারিখে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা হয়েছে।

৩/১/২৩



০৩/১/২০২৩

  
ড. মোঃ জাহাঙ্গীর আলম  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ টেলিভিশন



**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ বার্ষিক (জুলাই ২০২২-জুন ২০২৩)-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মূল্যায়ন	মন্তব্য (জুলাই ২০২২-জুন ২০২৩)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
<b>প্রাতিষ্ঠানিক .....</b>												
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৪	সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	ক্রৈমাসিক ৪টি হালনাগাদ ০১.০৮.২০২২, ৩.১০.২০২২, ০৯.০১.২০২৩ ও ১৩.০৪.২০২৩ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে (সংযুক্তি-১)।
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৭	%	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৭	অফলাইনে ফ্রন্ট ডেস্কে কোন লিখিত অভিযোগ পাওয়া যায়নি। অনলাইনে প্রাপ্ত ১৭টি অভিযোগের তথ্যাদি ০১.০৮.২০২২, ১৪.০৮.২০২২, ৫.০৯.২০২২, ০৬.১১.২০২২, ২৩.১১.২০২২, ১৩.০২.২০২৩, ০৪.০৪.২৩, ১০.০৫.২৩, ০১.০৬.২৩, ২০.০৬.২৩ ও ০৬.০৭.২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করত: নিষ্পত্তি করা হয়েছে। তাছাড়া ১৫টি অভিযোগ বিটিভির অনিক কর্মকর্তা কর্তৃক জিআরএস সফটওয়্যার নিষ্পত্তি করা হয়েছে। অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ০৭.০৭.২০২৩ তারিখ পর্যন্ত নিষ্পত্তির হার ১০০% (সংযুক্তি-২)।
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৩	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক ১২টি প্রতিবেদন ১১.০৮.২০২২, ১৪.০৯.২০২২, ১১.১০.২০২২, ০৮.১১.২০২২, ১৪.১২.২০২২, ০৯.০১.২০২৩, ০৯.০২.২০২৩, ০৬.০৩.২০২৩, ০৪.০৪.২০২৩, ০৮.০৫.২৩, ০৩.০৬.২৩ ও ০৫.০৭.২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-৩)।

২/১৭/২৩

*[Signature]*

*[Signature]*  
০২/০৭/২০২৩

*[Signature]*  
০২/০৭/২০২৩

ড. মোঃ জাহাঙ্গীর আলম  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ টেলিভিশন



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মূল্যায়ন	মন্তব্য (জুলাই ২০২২-জুন ২০২৩)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
সক্ষমতা অর্জন.....												
[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-২	২ (৫০)	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	৪	২৩.০৮.২০২২ তারিখে ২৫ জন এবং ০৮.০২.২০২৩ তারিখে ২০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে (সংযুক্তি-৪)।
[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১	৩	২০২১-২২ এর ৪র্থ প্রান্তিক ও বাৎসরিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ০৪.০৭.২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ, ২০২২-২৩ এর ১ম প্রান্তিক ১৮.১০.২০২২ তারিখ, ২য় প্রান্তিক ২৫.০১.২০২৩ তারিখ ও ৩য় প্রান্তিক ১৭.০৪.২০২৩ তারিখে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-৫)। অভিযোগ বাস্তবায়ন অগ্রগতি ত্রৈমাসিকভিত্তিতে পর্যালোচনা জন্য পরিবীক্ষণ কমিটি ০৬.১২.২০২২ তারিখে গঠন করা হয়। কমিটির সভা ২৩.০১.২০২৩ ও ১৬.০৪.২৩ অনুষ্ঠিত হয়েছে (সংযুক্তি-৬)
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-৩	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	৪	১৮.০৯.২০২২, ১৫.১২.২০২২ ও ১২.০৩.২০২৩ তারিখে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা হয়েছে (সংযুক্তি-৭)
মোট অর্জিত মূল্যায়ন											২৫	

২/৭/২৩

*[Signature]*

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়  
তারিখ: ২৩.১১.২০২৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সদর দপ্তর ভবন  
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।  
www.btv.gov.bd

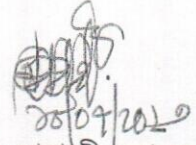
নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.০৫.১৯১.২২. ১২৫৭

তারিখ: ২৭ আষাঢ় ১৪৩০বঙ্গাব্দ  
১১ জুলাই ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ প্রান্তিকসহ বার্ষিক (জুলাই ২০২২ - জুন ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ প্রান্তিকসহ বার্ষিক (জুলাই ২০২২-জুন ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত হুকে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ২৭৬ পাতা।



ড. মো: জাহাঙ্গীর আলম  
মহাপরিচালক

ফোন : ৫৫১৩২২২২ (অফিস)  
E-mail: dg@btv.gov.bd

সচিব  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়  
ঢাকা

অনুলিপি: কার্যার্থে-

- ০১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা- (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ)।  
০২। কার্যালয় নথি।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়	
সিস্টেম এনালিস্ট	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
প্রোগ্রামার-১	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করুন
প্রোগ্রামার-২	<input type="checkbox"/> কথা বলুন
পিএ	<input type="checkbox"/> তাগিদ দিন
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	

২৩/১১/২৩