

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
চট্টগ্রাম কেন্দ্র।

নং ১৫.৫৪.০০০০.০৪২.৪৩.২৯২.২২.৩৬৫

তারিখঃ ০৪ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
২৮ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার কার্যবিবরণী


তারিখ : ২২.০৩.২০২৩  
স্থান : সভা কক্ষ  
সময় : সকাল ১১.০০টা  
সভাপতি : নূর আনোয়ার হোসেন, জেনারেল ম্যানেজার (চ: দা:), বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র  
সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক” দ্রষ্টব্য

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম কৌশল পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২য় ত্রৈমাসিকের (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩ পর্যন্ত) অগ্রগতি পর্যালোচনা করেন এবং ২য় ত্রৈমাসিকের ন্যায় ৩য় ত্রৈমাসিকেও যথাসময়ে আবশ্যিকভাবে কর্ম সম্পাদনের নির্দেশনা প্রদান করেন। অতঃপর বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০১.	২০২২-২৩ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩ পর্যন্ত) প্রতিবেদন প্রেরণ	২০২২-২৩ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে সম্পাদনপূর্বক অগ্রগতি প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত: ২০২২-২৩ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রম সম্পাদনপূর্বক অগ্রগতি প্রতিবেদন (মাসিক/ত্রৈমাসিক) নির্ধারিত সময়ে সদর দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
০২.	সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের সভা ও দক্ষতা উন্নয়নে ইন হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সিদ্ধান্ত: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অনুষ্ঠান, বার্তা, বিজ্ঞাপন এসেপী ও ফিড/কেবল অপারেটর প্রতিনিধিগণের সমন্বয়ে অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা ও প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা উন্নয়নে ইন হাউজ প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
০৩.	ক্রয় সংক্রান্ত	বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্রের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের হালনাগাদ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন। সিদ্ধান্ত: হালনাগাদ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে। এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	ইঞ্জিনিয়ারিং ম্যানেজার/ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)/ সহকারী পরিচালক (অর্থ)/ শিল্প নির্দেশক

ক্রঃ নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০৪.	টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	চট্টগ্রাম কেন্দ্রের অব্যবহৃত/অকেজো মালামালসমূহ নিলামে বিক্রির বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। এ পরিপ্রেক্ষিতে অবচয় মূল্য নির্ধারণ কমিটি কর্তৃক অবচয় মূল্য নির্ধারণ করে সদর দপ্তরে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে মর্মে ইঞ্জিনিয়ারিং ম্যানেজার সভাকে অবহিত করেন। সিদ্ধান্ত: সদর দপ্তরের অনুমোদন প্রাপ্তির পর দ্রুত নিলামের কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা ইঞ্জিনিয়ারিং ম্যানেজার

০২। সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩ পর্যন্ত) কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নপূর্বক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। অতঃপর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

  
নূর আনোয়ার হোসেন  
জেনারেল ম্যানেজার (চ: দা:)

বিতরণ:

- ০১। নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ, বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র।
- ০২। উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ, বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র।
- ০৩। কার্যালয় নথি।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য

- ০১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ টেলিভিশন, সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা
- ✓ ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, রামপুরা, ঢাকা (সভার কার্যবিবরণীটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

বাংলাদেশ টেলিভিশন  
চট্টগ্রাম কেন্দ্র

বিষয়: নৈতিকতা কমিটির সভা

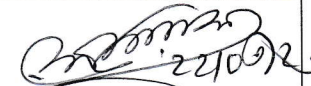

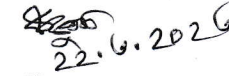
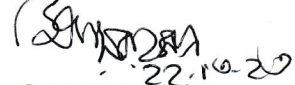
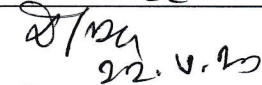
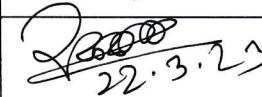

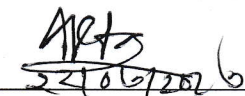

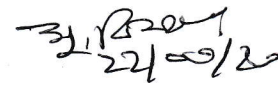
তারিখ: ২২.০৩.২০২৩

সময়: সকাল ১১.০০ ঘটিকায়

স্থান: সভা কক্ষ, বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র

সভাপতি: নূর আনোয়ার হোসেন, জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা), বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র।

সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষর শীট

ক্রঃ নং	পদবি ও নাম	স্বাক্ষর
(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)		
০১.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান সিনিয়র প্রোগ্রামার/প্রোগ্রামার স্যার/মিস	 ২২/০৩/২৩
০২.	মোঃ মাহবুবুল হক মুখ্য চিত্রগ্রাহক	 ২২/০৩/২৩
০৩.	মুহাম্মদ বাবুল মিয়া বিজ্ঞাপন নির্বাহী	 ২২.৬.২০২৬
০৪.	মোঃ মাদিকুর রহমান প্রযোজক (চোর্থ)	 ২২.১৩.২৩
০৫.	আবদুল কালাম হোসেন হান্নান আইসিওসি. লিডার	 ২২.৮.২৩
০৬.	মোঃ মনিরুল হোসেন সিনিয়র প্রোগ্রামার (স্ট্রীমিং)	 ২২.৩.২৩
০৭.	ডায়েরি বিজ্ঞান সিনিয়র নির্দেশক	 ২২/০৩/২৩
০৮.	আজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (স্ট্রীমিং)	 ২২/০৩/২৩
০৯.	মোঃ মাদিকুর রহমান সহকারী পরিচালক (স্ট্রীমিং)	 ২২/০৩/২৩
১০.	মুহাম্মদ নূরুজ্জামান সহকারী পরিচালক (স্ট্রীমিং)	 ২২/০৩/২৩
১১.		
১২.		
১৩.		