গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
চট্টগ্রাম কেন্দ্র।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়
ডাইরী নং: ২৪২০ তারিখ: ২৩/০৮/২৩

নং ১৫.৫৪.০০০০.০৪২.৪৩.২৯২.২২. ২০২০

তারিখঃ ০৭ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২২ আগস্ট ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী

তারিখ : ২২.০৮.২০২৩
স্থান : সভাকক্ষ
সময় : সকাল ১০.০০টা
সভাপতি : নূর আনোয়ার হোসেন, জেনারেল ম্যানেজার (চ: দা:), বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র
সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য

. সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী চট্টগ্রাম কেন্দ্রের বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ ও নির্ধারিত সময়ে সম্পাদনপূর্বক বিটিভি, সদর দপ্তরে প্রমাণকসহ প্রতিবেদন প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করেন। অত:পর সভাপতির অনুমতিক্রমে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ সভায় উপস্থাপন করেন। বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০১.	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	বিটিভি, চট্টগ্রাম কেন্দ্রের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন এবং এ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। **সিদ্ধান্ত:** কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন এবং সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে পালন করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
০২.	প্রশিক্ষণ/Stakeholder সভা আয়োজন	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ ও লক্ষ্যমাত্রায় বর্ণিত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের সভা আয়োজনের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। **সিদ্ধান্ত:** জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিগণের সমন্বয়ে অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
০৩.	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	কর্মপরিবেশ উন্নয়নে পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম অব্যাহত আছে এবং চলমান ডেঙ্গু নিয়ন্ত্রণে একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে মর্মে সভায় অবহিত করা হয়। এছাড়া কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অন্যান্য সহায়ক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। **সিদ্ধান্ত:** জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় কর্মপরিবেশ উন্নয়নে পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান

চলমান পাতা-০২

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০৪.	ক্রয় সংক্রান্ত	বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্রের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সদর দপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন শ্রেণির ১৫টি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে তালিকাভুক্ত ও নবায়ন করা হয়েছে মর্মে সভায় অবহিত করা হয়। পরিকল্পনা অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ে বিভিন্ন ক্রয় কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়। **সিদ্ধান্ত**: বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে ক্রয় সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করে সদর দপ্তরে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।	অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ)/ ইঞ্জিনিয়ারিং ম্যানেজার/ ঊর্ধ্বতন শিল্প নির্দেশক/ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

০২। আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২২/০৬/২৩

নূর আনোয়ার হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ: দা:)
ফোন: ০২৩৩৩৩৭৯৩০০ (অফিস)

বিতরণ:

০১। নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ, বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র।
০২। উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ, বাংলাদেশ টেলিভিশন, চট্টগ্রাম কেন্দ্র।
০৩। কার্যালয় নথি।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

০১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ টেলিভিশন, সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা
০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, রামপুরা, ঢাকা (সভার কার্যবিবরণীটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়	
সিস্টেম এনালিস্ট	☐ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
প্রোগ্রামার-১	☐ উপস্থাপন করুন
প্রোগ্রামার-২	☐ কথা বলুন
পিএ	☐ তাগিদ দিন
	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট

২৭/৬/২৩