Admin-28-Suddacar 36

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র
খালিশপুর, খুলনা-৯০০০।

নং-১৫.৫৪.০০০০.০৪৫.৩৮.০০১.১৮-৪৪২

তারিখ : ১৩ কার্তিক ১৪২৬ বংঙ্গাব্দ
২৯ অক্টোবর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : ২০২০-২০২১ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।
সূত্র: নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.২২.০০১.১৯.২৪৬, তারিখ: ১৪.১০.২০২০।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্রের ২০২০-২০২১ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ১৪ পাতা।

২৯/১০/২০২০
(মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
ফোন : ০৪১-৭৬১৩৮৭ (অফিস)।
E-Mail : btvkhulna@yahoo.com

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।

সদর দপ্তর ভবন	ঢাকা কেন্দ্র
প্রধান প্রকৌশলী	জেনারেল ম্যানেজার
উপম (অনুঃ)	মুখ্য বার্তা সম্পাদক
উপম (বার্তা)	
পরিচালক (প্রশাসন)	❖ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
পরিচালক (অর্থ)	
পরিচালক (বিজ্ঞাপন)	❖ উপস্থাপন করুন
পরিচালক (বার্তা)	
পরিচালক (ডিজাইন)	❖ কথা বলুন
পরিচালক (ফটোগ্রাফি)	❖ তাগিদ দিন
পরিচালক (অনুষ্ঠান)	
পরিচালক (আন্তঃ)	
নিয়ন্ত্রক (লাইসেন্স)	
মহাপরিচালক	

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)-এর কার্যালয়

উপ-পরিঃ (প্রঃ)	☐ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সহঃ পরিঃ (প্রঃ)-১	☐ উপস্থাপন করুন
সহঃ পরিঃ (প্রঃ)-২	☐ তদন্ত করুন
সহঃ পরিঃ (প্রঃ)-৩	☐ তাগিদ দিন
সহঃ পরিঃ (প্রঃ)-৪	☐ স্মরণ করিয়ে দিন
নিরাপত্তা অফিসার	
পি,এ	
	অতিঃ পরিচালক (প্রশাসন)

পরিচালক (প্রশাসন)-এর কার্যালয়
☐ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন

Nis filed-2019-2020

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা উপকেন্দ্র।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-৮													সংযুক্তি-০১
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপকেন্দ্র প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১						
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপকেন্দ্র প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%						
						অর্জন	২৫%						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-১০													সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপকেন্দ্র প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপকেন্দ্র প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

চলমান পাতা-০২

২৯/১০/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন-১০													
						লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনগাদকরণ-৮													সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪.৫ স্ব প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

২৯/১০/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

চলমান পাতা-০৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা-৭													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান	৩০.১১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৬ সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধচার-১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান	২৬.১১.২০২০ ১০.০৫.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদন্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদন্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

চলমান পাতা-০৪

২৯/১০/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার-৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬ (৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সদর দপ্তর ও উপকেন্দ্র প্রধান	৩০.০৭.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.২০২০						সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন	-						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয়কার্য সম্পন্ন	২	তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান		লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ-১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	সদর দপ্তর ও উপকেন্দ্র প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%						সংযুক্তি-০২
						অর্জন	২১/১০/২০২০						
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপকেন্দ্র প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১						সংযুক্তি-০৩
						অর্জন	১						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপকেন্দ্র প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
						অর্জন	১০০%						
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপকেন্দ্র প্রধান	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%						
						অর্জন	১০%						

২১/১০/২০২০

মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	উপকেন্দ্র প্রধান	১০%	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপকেন্দ্র প্রধান	১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)-১৫													
৯.১ কর্মস্থলে ডিজিটাল হাজিরা প্রণয়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান	২৮.০২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৯.২ পৌর ও ভূমিকর, যথাসময়ে পরিশোধ ও হালনাগাদকরণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান	১৫.১২.২০২০ ১৫.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৯.৩ সম্পদ সম্পত্তির রেকর্ড সংরক্ষণ ও হালনাগাদ প্রতিবেদন প্রণয়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান	১৫.১২.২০২০ ১৫.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা							সংযুক্তি-০৪
						অর্জন							
৯.৪ পানি, বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল যথাসময়ে পরিশোধ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	উপকেন্দ্র প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
						অর্জন	১০০%						
৯.৫ অবসর গ্রহণকারীদের পেনশন প্রস্তাব যথাসময়ে যথাযথভাবে প্রেরণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	উপকেন্দ্র প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
						অর্জন	১০০%						

২৯/১০/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান-৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন-২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপকেন্দ্র প্রধান	১ ১৮.০২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১২. অর্থ বরাদ্দ-২													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা			লক্ষ্যমাত্রা							সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সদর দপ্তর ও উপকেন্দ্র প্রধান	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৮.২০২০						সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
						অর্জন	১৬.০৮.২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকরণ	২	সংখ্যা	সদর দপ্তর ও উপকেন্দ্র প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১						
						অর্জন	১						

২৯/১০/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

সংযুক্তি – ০২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র
খালিশপুর, খুলনা-৯০০০।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	:	মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), খুলনা উপকেন্দ্র।
তারিখ	:	০৫.০৯.২০২০খ্রি:
সময়	:	বেলা: ১১ ০০ ঘটিকা
স্থান	:	উপকেন্দ্র প্রধান মহোদয়ের অফিস কক্ষ
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় অলোচ্যসূচি অনুযায়ী আলোচনা উপস্থাপনের জন্য তিনি উপ-সহকারী প্রকৌশলী-কে আহবান জানান। উপ-সহকারী প্রকৌশলী নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যদের সম্মতিক্রমে ১য় প্রান্তিকের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ নিয়ে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন তা নিম্নরুপ:

০১. অত্র উপকেন্দ্রের ট্রান্সমিটার রুমের সকল যন্ত্রপাতি নিয়মিত পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা এবং রক্ষণাবেন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

০২. বর্তমান কেভিড-১৯ পরিস্থিতে বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্রের প্রধান গেটে থার্মাল স্ক্যানার মেশিন দিয়ে সরিরের তাপমাত্র নির্নয় করে এবং মুখে মার্ক পরিধান করে ভিতরে প্রবেশ ও সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সাধারন জনগনকে সেনিটাইজ করে ভিতরে প্রবেশ করানের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

০৩. সভায় সভাপতি খুলনা উপকেন্দ্রের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে নির্দিষ্ট সময়ে অফিসে আগমন ও প্রস্থান এর বিষয়ে অধিকতর সচেষ্ট হওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।

০৪. সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী অফিস থেকে প্রস্থানের সময়ে রুমের ফ্যান, লাইট ও দরজা-জানালা বন্দ করে যাওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

০৫. খুলনা উপকেন্দ্রের অফিস কক্ষ পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন ও বাউন্ডারী ওয়ালের চতুর্দিকে সকলক কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে আরও সুন্দর করে পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়। এছাড়া সপ্তাহের প্রতি রবিবার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অত্র উপকেন্দ্রে পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিজান পরিচালনা করা।

০৬. সচিবালয় নির্দেশনা-২০১৪ অনুসারে উপকেন্দ্র প্রধান সকল শাখার নথির শ্রেণি বিন্যাস করণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।

০৭. অত্র উপকেন্দ্রের সন্মুখভাগের ফুলের বাগানটিতে নতুন কিছু ফুলের চারা লাগানোর জন্য নির্দেশ প্রদান করেন এবং আরও একটি ফুলের বাগান সৃজনের জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

০৮. এছাড়া অত্র উপকেন্দ্রের লাইট পোস্টগুলি থেকে যেন স্পস্ট আলো দেখা যায় সে ব্যবস্থা নেয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

০৯. দুদকের হট লাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) সম্পর্কে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিত করা হয়।

১০. তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জন স্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিত করা হয়।

আরকোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৫/০৯/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্রে প্রধান।

সংযুক্তি-০২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র
খালিশপুর, খুলনা-৯০০০।

নং-১৫.৫৪.০০০০.০৪৫.৩৮.০০৫.১৮- ৪৩৫

তারিখ : ০৫ কার্তিক ১৪২৭ বংঙ্গাব্দ
২১ অক্টোবর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্রের ২০২৯-২০ অর্থ বছরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: নং-বিটিভি/প্রশাসন-(ক্র:সা:)/৮১/অংশ/২৩৫৩, তারিখ: ১৯.১০.২০২০ইং।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্রের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের সিটিজেনস চার্টারে বর্ণিত সেবাসমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রস্তুত করা হয়েছে। সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৩(তিন) পাতা।

২১/১০/২০২০
(মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
ফোন : ০৪১-৭৬১৩৮৭ (অফিস)।
E-Mail : btvkhulna@yahoo.com

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।

০৫

sub centre

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র
খালিশপুর, খুলনা-৯৩০০।
www.btv.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন

কেন্দ্র/উপকেন্দ্র: বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা উপকেন্দ্র।

০১ নাগরিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	কেবল টিভি লাইসেন্স সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	সরাসরি	›› নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আবেদনপত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র । প্রাপ্তি স্থান: লাইসেন্স শাখা, বিটিভি, সদর দপ্তর ও খুলনা উপকেন্দ্র এবং সরকারী তথ্য বাতায়ন	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বি:দ্র: ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্রের লাইসেন্স শাখার লাইসেন্স পরিদর্শকের মাধ্যমে ০৮.০৭.২০১৯ তারিখে ০২টি প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স ফি ও ভ্যাট ২,০১,৫৯৫/-টাকা ১৮.০৮.২০১৯ তারিখে ০২টি প্রতিষ্ঠান থেকে ৬২,১০০/-টাকা, ০৯.০৯.২০১৯ তারিখে ০২ টি প্রতিষ্ঠান থেকে ৩৬,১১০/-টাকা, ২৯.১২.২০১৯ তারিখে ২৫টি প্রতিষ্ঠান থেকে ৬,১০,২২০/-টাকা, ০৪.০২.২০২০ তারিখে ০৯ টি প্রতিষ্ঠান থেকে ৩,১২,৮০০/-টাকা, ০১.০৩.২০২০ তারিখে ১০টি প্রতিষ্ঠান থেকে ৩,২৪,৩০০/-টাকাসহ ৫৬টি কেবল টিভি প্রতিষ্ঠান থেকে লাইসেন্স ফি এবং ভ্যাট বাবদ সর্বমোট ১৫,৪৭,১২৫/-টাকার রাজস্ব আদায় হয়েছে এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উক্ত প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স ও নবায়ন ফি হালনাগাদ সম্পন্ন হয়েছে।

০২ অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ অগ্রিম প্রদান	বিনামূল্যে	হিসেবের স্থিতি বিবরণীসহ নির্ধারিত ফরমে লিখিত আবেদনপত্র	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্যদিবস	১০০% বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র ও সাতক্ষীরা উপকেন্দ্রে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ০১ জন কর্মকর্তা ও ১৩ জন কর্মচারীসহ মোট ১৪জনের আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুর করা হয়েছে।

21/10/2020

21/10/2020
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান

...en sub centre

ক্র:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	মূল্যায়ন/বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও আর্থিক সাহায্য প্রস্তাব নিষ্পত্তি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ (যথা- কল্যাণ তহবিল থেকে সাহায্য/ঘরবাড়ি মেরামত/নির্মাণ, গাড়ি/মোটরসাইকেল /কম্পিউটার ক্রয় অগ্রিম)	বিনামূল্যে	আনুষঙ্গিক কাগজপত্রসহ লিখিত আবেদনপত্র	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র ও সাতক্ষীরা উপকেন্দ্রে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ০৩জন কর্মচারীর চিকিৎসাজনিত সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন এবং ০৭জন কর্মচারীর শিক্ষা সহায়তার আবেদন অনলাইনে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনায় প্রেরণ করা হয়েছে।
৩.	ক) অর্জিত ছুটি	বিনামূল্যে	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনপত্র	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র ও সাতক্ষীরা উপকেন্দ্রে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ০১জন কর্মকর্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় ও ০১জন কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে খুলনা উপকেন্দ্র হতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হয়েছে।
	খ) শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	বিনামূল্যে	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনপত্র।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র ও সাতক্ষীরা উপকেন্দ্রে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ০৩জন ককর্মকর্তার শ্রান্তি বিনোদন ছুটি প্রধান কার্যালয় ও ১০জন কর্মচারীর শ্রান্তি বিনোদন ছুটি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র হতে মঞ্জুর করা হয়েছে।
	গ) বহি: বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি মঞ্জুর	বিনামূল্যে	➢ যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র; ➢ ছুটি প্রাপ্যতার প্রমাণক; ও ছুটির যৌক্তিকতাসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ০১জন কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় থেকে বহি: বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি নির্ধারিত সময়ের মঞ্জুর করা হয়েছে।
৪.	পিআরএল মঞ্জুরি।	বিনামূল্যে	➢ নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র ➢ ছুটির প্রত্যয়ন, চাকরি বিবরণী, মুল বেতনের প্রত্যয়ন ➢ বয়স প্রমাণকের কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এসএসসি সনদ/ জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি/জন্ম নিবন্ধন)।	উপকেন্দ্র অফিস ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	১০ (দশ) কার্য দিবস	১০০% বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্রে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ০১ জন ককর্মকর্তার পিআরএল এর আবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় নির্ধারিত সময়ে পিআরএল মঞ্জুর করেন।

২৭/৭/২০২০
মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

২৭/৭/২০২০

সংযুক্তি-০৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র
খালিশপুর, খুলনা-৯০০০।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর ৮.২-এ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন

তারিখ	:	০৫.০৯.২০২০খ্রি:
সময়	:	বেলা: ১২: ০০ ঘটিকা।
স্থান	:	বিটিভি খুলনা উপকেন্দ্র।

গত ০৫.০৯.২০২০ তারিখে বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্রের প্রকৌশল, প্রশাসন, হিসাব, লাইসেন্স ও স্টোর শাখায় পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনকালে দেখা যায় যে, প্রকৌশল শাখার কার্যক্রম স্বাভাবিক আছে, প্রশাসন শাখার সার্বিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন হচ্ছে এবং প্রশাসনসহ সকল শাখার নথি ডিজিটাল নথিতে রূপান্তর করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং রুম পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখার পরামর্শ দেওয়া হয়। হিসাব ও লাইসেন্স শাখায় পরিদর্শনকালে দেখা যায় যে, হিসাব শাখার পুরাতন বিল আলমারি ও কেবিনেটের উপর রাখা আছে। উক্ত বিল গুলো নির্দিষ্ট স্থানে সাজিয়ে রুম পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার নির্দেশ প্রদান করা হয়। স্টোর পরিদর্শন কালে দেখা যায় যে, সকল মালামাল সাজিয়ে গুছিয়ে রাখা আছে এবং মালামাল ক্রয়ের জিআরএন রেজিস্টার পরিদর্শন করে সঠিক পাওয়া যায় এবং স্টোরের সকল মালামাল রেজিস্টারে এন্ট্রি করা আছে। অত্র উপকেন্দ্রের ওয়াকওয়ে পরিদর্শনকরে মালিকে ওয়াকওয়ে ও বহিরাঙ্গন পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার নির্দেশনা প্রদান করা হয়। এছাড়া অত্র উপকেন্দ্রের জনবল স্বল্পতার জন্য প্রধান কার্যালয়ে পত্রের মাধ্যমে জনবলের চাহিদা দেওয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। এছাড়া অত্র উপকেন্দ্রের সার্বিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

০৫/০৯/2020
(মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান।

সংযুক্তি-০৪

Admin-09-Land Pouro Korl

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র
খালিশপুর, খুলনা-৯০০০।

নং-১৫.৫৪.০০০০.০৪৫.১৬.০০৩.১৮- ৪১৫

তারিখ : ২২ আশ্বিন ১৪২৭ বংঙ্গাব্দ
০৭ অক্টোবর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : সম্পদ ও সম্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংঙ্গে।
সূত্র : নং-বিটিভি/প্রশাসন-২৫/২০১০/১৪১৩, তারিখ : ০৭.০৬.২০১২ ইং।

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রোক্তপত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্র ও সাতক্ষীরা পুন:প্রচার কেন্দ্রের সেপ্টেম্বর, ২০২০ মাসের সম্পদ ও সম্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত ছকে পূরণপূর্বক সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ....পাতা।

07/10/2020

(মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
ফোন : ০৪১-৭৬১৩৮৭ (অফিস)।
E-Mail :btvkhulna@yahoo.com

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ টেলিভিশন
রামপুরা, ঢাকা।

Admn-09-Land-Pouro Kor2

বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্রের সেপ্টেম্বর, ২০২০ মাসের সম্পদ ও সম্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন :

ক্র:নং	বিবরণ	বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য
১.	জমির পরিমাণ (মৌজা, খতিয়ান, দাগ নংসহ)	জমির পরিমাণ: ৫.০৬ একর, মৌজা: গোয়ালপাড়া, খতিয়ান নং: ২৪২, দাগ নং: ৬৮১৫।	
২.	ব্যবহৃত ও অব্যবহৃত জমির পরিমান	ব্যবহৃত জমির পরিমাণ: ৪.২৯১৭ একর অব্যবহৃত জমির পরিমাণ: কেসিসি লেকের ভিতর প্রাপ্ত জমির পরিমাণ: ০.৫৮৪৭ একর (সীমানা প্রাচীরের ভিতরে) বর্তমান অবস্থা: পানিপূর্ণ। লেকের ভিতরে গাই পয়েন্ট যতায়াতের জন্য ব্রীজের জমির পরিমান : ০.১৮৩৬ একর (সীমানা প্রাচীরের বাহিরে লেকের ভিতর) বর্তমান অবস্থা: পানিপূর্ণ।	
৩.	জমির দলিল (নামজারি পর্চাসহ)	রেকর্ডভূক্ত ৫.০৬ একর জমির পর্চা অত্র উপকেন্দ্রে সংরক্ষিত আছে।	
৪.	ভবন অবকাঠামো (সংখ্যা, আয়তন ইত্যাদিসহ)	ক) মূল ভবন: দোতলা ভবন, আয়তন: ৩৫৮৫ বর্গফুট। খ) পুলিশ ব্যারাক : একতলা ভবন, আয়তন : ২৩৫৫ বর্গফুট। গ) গ্যারেজ: ০৩টি, একতলা ভবন, আয়তন : প্রতিটি ৬০০ বর্গফুট। ঘ) গেইট হাউজ: একতলা ভবন, আয়তন : ৮৫৫ বর্গফুট। ঙ) সেন্ট্রি পোষ্ট: ০৪টি। চ) টাওয়ার: ০১টি, ৫০০ বর্গফুট। ছ) গাই পয়েন্ট: ০৬টি, ০২টি গাইপয়েন্ট অত্র উপকেন্দ্রের সীমানা প্রাচীরের বাহিরে অবস্থিত। ০১টি সিটি কর্পোরেশনের লেকের মাঝে এবং অন্যটি শিশু পার্কের মধ্যে অবস্থিত।	
৫.	ভূমি কর ও পৌরকর	ভূমি কর ও পৌর কর হালনাগাদ পরিশোধ করা আছে।	
৬.	ভূমি সংক্রান্ত বিদ্যমান মামলা	কোন মামলা নাই।	
৭.	যন্ত্রপাতির বিবরণ	১. থেলস্ ট্রান্সমিটার: ০১টি, স্থাপিত: এপ্রিল/২০০৫, বর্তমান অবস্থা: অচল। ২. ডিজিটাল ট্রান্সমিটার: ০১টি, স্থাপিত: জুন/২০১১, বর্তমান অবস্থা: সচল। ৩. UPS 80KVA: ০১টি, বর্তমান অবস্থা: অচল। ৪. নতুন PLISCH ট্রান্সমিটার: ০১টি, স্থাপিত: মার্চ/২০১৮, অবস্থা: সচল। ৫. UPS 120KVA: ০১টি, বর্তমান অবস্থা: সচল। ৬. জেনারেটর: ১টি, স্থাপিত: মে/২০১১, বর্তমান অবস্থা: সচল। ৭. এসি: মোট ১০টি নিম্নরুপ: ক. TX রুমে ০৪টি ব্যবহৃত, বর্তমান অবস্থা: সচল। খ) TXকন্টোল রুমে ০১টি ব্যবহৃত, বর্তমান অবস্থা: সচল। গ) ইউপিএস রুমে ০২টি ব্যবহৃত, বর্তমান অবস্থা: সচল। ঘ) স্টুডিও রুমে ০১টি ব্যবহৃত, বর্তমান অবস্থা: সচল। ঙ) স্টুডিও কন্ট্রোল রুমে ০১টি, বর্তমান অবস্থা: সচল। চ) উপকেন্দ্র প্রধানের দপ্তরে ০১টি, বর্তমান অবস্থা: সচল। Audio CD-RW:০১টি,Dauble Audio Cassette RW:০১টি(স্টোরে সংরক্ষিত আছে)।	খুলনা উপকেন্দ্রের স্টুডিও এর সমস্থ যন্ত্রপাতি খুলে ঢাকা কেন্দ্রে এবং চট্টগ্রাম কেন্দ্রে প্রেরণ করা হয়েছে। ফলে বর্তমানে স্টুডিও এর কার্যক্রম বন্ধ আছে।
৮.	গাছপালাসহ ফলফলাদির বিবরণ	বনজ ও ফলজ গাছের সংখ্যা ছক আকারে পৃথক পতায় সংযুক্ত করা হলো।	
৯.	সীমানা প্রাচীর ও ওয়াকওয়ে	অত্র উপকেন্দ্রের চতুর্দিকে ৮ ফুট উচ্চতা সম্পন্ন সীমানা প্রাচীর রয়েছে যার উপর ৩ ফুট উচ্চতা সম্পন্ন Yআকৃতির এ্যাংগেলের সাথে কাঁটাতারের বেড়া দেয়া আছে।	
১০.	যানবাহন	ঢাকা মেট্রো-চ-৫৩-৭৮৬২, Microbus Mitsubishi M. Co.Ltd 2013, সিসি: ১৯৯৭, সচল। ঢাকা মেট্রো-ঘ-০২-১৭৬১ (জীপ), অচল।	

০৭/১০/২০২০

মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।

Admin-09-Land-Pouro Kor3

বাংলাদেশ টেলিভিশন
খুলনা উপকেন্দ্র।

মাসের নাম: সেপ্টেম্বর, ২০২০ইং।

বাংলাদেশ টেলিভিশন খুলনা উপকেন্দ্রের অভ্যন্তরে বনজ ও ফলজ গাছের সংখ্যা :

বনজ গাছ:

মেহগুনি গাছ		কাঠবাদাম গাছ		রেন্ট্রি গাছ		নিম গাছ		ছাইতান গাছ		অর্জুন গাছ		বকুল গাছ		আকাশ মনি গাছ	
বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ
৪৪	১০২	৪	-	১৩	-	১	১৫	১	-	১	-	-	২	১টি	-

বনজ গাছ:

কদম গাছ		দেবদারু গাছ		খই গাছ		কৃষ্ণচূড়া গাছ		রাবার গাছ		শিশু গাছ		চাম্বল গাছ		সেগুন গাছ	
বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ
৩	-	৩	-	১৬	-	৫	-	১	-	৪	১	১	-	৪	৩

ফলজ গাছ:

নারকেল গাছ		আম গাছ			জাম গাছ		কাঠাল গাছ		পেয়ারা গাছ		তাল গাছ		ছফেদা গাছ		বাতাবি লেবু গাছ	
বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	চারা গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ
৮১	১৭	১১	২১	৩৫	৪	৫	১০	১০	-	৫	৫	-	-	২	-	৫

ফলজ গাছ:

তেতুল গাছ		আমলকি গাছ		জামরুল গাছ		লিচু গাছ		কামরাঙ্গা গাছ		বরই গাছ		দারুচিনি গাছ		তেজপাতা গাছ	
বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ
১	-	-	১	২	৪	১	১	-	২	২	৩	-	১	-	২

ফলজ গাছ:

খেজুর গাছ		সুপারি গাছ		আমড়া গাছ	
বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ	বড় গাছ	ছোট গাছ
১৪	-	৩	১০	-	২

07/10/2020

মোঃ আবু ফয়েজ মিয়া
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন, খুলনা।