

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়  
ডায়েরী নং: ৪৫৬ তারিখ: ০৭/০৭/২০২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ টেলিভিশন  
সদর দপ্তর  
রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।  
www.btv.gov.bd

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : সোহরাব হোসেন  
মহাপরিচালক  
তারিখ : ২৯.০৬.২০২২ খ্রি:  
সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা  
স্থান : মহাপরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষ  
সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ : পরিশিষ্ট 'ক' দৃষ্টব্য।

সকলকে শূভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি সভার শুরুতে ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২১-২০২২ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল কার্যক্রম সূচারুরূপে সম্পাদন করায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে অভিনন্দন জানান। অতঃপর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাংলাদেশ টেলিভিশনের কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পাদনের নির্দেশনা প্রদান করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে পরিচালক (প্রশাসন) ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জুলাই ২০২১ থেকে জুন ২০২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মূল্যায়ন সভায় উপস্থাপন করেন।

০২। বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০১.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নে (জুলাই ২০২১ থেকে জুন ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মূল্যায়ন পর্যালোচনা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে (জুলাই ২০২১ থেকে জুন ২০২২) পর্যালোচনাপূর্বক অনুমোদন করা হয়।  <b>সিদ্ধান্ত:</b> অনুমোদিত বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মূল্যায়ন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন)
০২.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২২-২০২৩ এর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাংলাদেশ টেলিভিশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।  <b>সিদ্ধান্ত:</b> ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে।	সকল শাখা প্রধান, পরিচালক (অর্থ), জেনারেল ম্যানেজার ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র, কন্ট্রোলার/লাইসেন্স ম্যানেজার, বিটিভির সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১, ২ ও ৪)

০২। আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

সোহরাব হোসেন  
মহাপরিচালক

ফোন : ৫৫১৩২২২২ (অফিস)

E-mail: dg@btv.gov.bd

তারিখ: ৩০ জুন ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

নং-১৫.৫৪.০০০০.০২১.০৫.১৯২.২১.১৫১৫/১০(৬)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। উপমহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/অনুষ্ঠান/বার্তা), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক.....(সকল), বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০৪। জেনারেল ম্যানেজার, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা/চট্টগ্রাম কেন্দ্র।
- ০৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা (কার্যবিবরণী ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। কন্ট্রোলার/লাইসেন্স ম্যানেজার, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০৭। প্রকল্প পরিচালক (সকল).....।
- ০৮। উপপরিচালক (প্রশাসন)/সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ টেলিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে-

- ০১। উপসচিব, প্রশাসন-৪ শাখা, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ টেলিভিশন, ঢাকা।
- ০৩। কার্যালয় নথি।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়	
<input checked="" type="checkbox"/> সিস্টেম এনালিস্ট	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
<input checked="" type="checkbox"/> প্রোগ্রামার-১	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করুন
<input type="checkbox"/> প্রোগ্রামার-২	<input type="checkbox"/> কথা বলুন
<input type="checkbox"/> ডি.সি.	<input type="checkbox"/> তাগিদ দিন
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	

৩০.৬.২০২২  
(মো: নাজম উদ্দিন)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ৫৫১৩২২৪০ (অফিস)